

Castro, 22 de dezembro de 2020.

À Prefeitura do Município de Castro-PR.
Secretaria de Planejamento de Desenvolvimento Urbano.

A/c. do Sr. Prefeito,

Ref.: Contrato nº. 085/2017

O contrato nº. 085/2017, firmado em 11/09/17, estabelece a concessão de uso de bem público imóvel pertencente ao Município de Castro-PR, mediante pagamento de um valor contratual mensal fixado na cláusula 4, devendo a Cruz Vermelha, ora concessionária, prestar serviços de atendimento no percentual mínimo de 70% ao SUS – Sistema Único de Saúde.

Desde a data da assinatura do contrato, a Cruz Vermelha vem prestando serviços de qualidade à população, com zelo e dedicação, o que é fato notório.

Durante esse período de pandemia decorrente da Covid-19, que infelizmente ainda estamos vivendo, os serviços foram e estão sendo intensificados.

Ocorre que na forma do balancete em anexo, há tempos o hospital está funcionando no negativo, efetivamente no “vermelho”.

Além de continuar prestando bons serviços de saúde pública, o hospital de Castro precisa manter toda a estrutura necessária para o atendimento dos pacientes, como equipamento e pessoal qualificado.

Tal situação já é de conhecimento da administração pública de Castro.

O contrato se tornou excessivamente oneroso para Cruz Vermelha.

Pra complicar a situação, o Município de Castro sequer cumpriu o disposto na Lei 13.992/2020, que visou dar aos entes de saúde a sustentação financeira necessária

para o atendimento à população em razão da pandemia da Covid-19. Mesmo assim, continuou estipulando e exigindo metas da Cruz Vermelha.

A Cruz Vermelha tem a sua remuneração condicionada ao cumprimento de metas quantitativas e qualitativas impostas pelo Município de Castro.

Diante do exposto acima, e visando dar um alívio financeiro a Cruz Vermelha, que continua atendendo com afinco os pacientes do SUS em plena pandemia, requer a dispensa do pagamento do valor contratual mensal fixado na cláusula 4.

O planeta está passando por uma grave pandemia, deflagrada pela Organização Mundial da Saúde - OMS.

Além disso, a infecção de pessoas pela Covid-19 continua avançando.


A Cruz Vermelha Brasileira – Filial do Estado do Paraná que administra o hospital Anna Fiorillo Menarim em Castro desde 11/09/17 não está mais suportando atuar no “vermelho”.

Quem está dando suporte financeiro é hospital de Curitiba, que atende diariamente vários pacientes (muitos inclusive com Covid-19), que está vendo a suas finanças serem abaladas em razão desse auxílio.

O Município de Castro, por sua vez, só impõe e exige metas. Reitera-se que sequer cumpriu o disposto na Lei 13.992/2020.

Diante deste cenário, em caráter de urgência, pugna-se pelo deferimento do pedido realizado acima de dispensa do pagamento do valor contratual mensal fixado na cláusula 4 do contrato nº. 085/2017.

Atenciosamente;



Cruz Vermelha Brasileira – Filial do Estado do Paraná
CNPJ 07.404.052/0006-87

Boa Tarde,

Prezada, Dra. Priscila

Segue anexo Balanço Patrimonial e DRE ref. 2020, da Cruz Vermelha - Filial de Castro, para fins processo de Isenção do Aluguel.

Informamos que ao analisar o Balanço Patrimonial, Resultado do Exercício apresentaria um Déficit de R\$ 3.395.690,97, devido ao aporte financeiro o demonstrativo de resultado apresenta se positivo em R\$ 445.746,33.

Na Demonstração de Resultado do Exercício, o valor de R\$ 3.841.437,30, na conta contábil de Transferências de Valores Entre Filiais, é o aporte de capital transferido da Matriz Curitiba para a Filial de Castro.

O Balanço apresentado é parcial, podendo ter alguns valores alterados ao ser consolidado junto ao Balanço da matriz, assim que finalizarmos o fechamento do Balanço da matriz lhe encaminharemos para anexar ao processo.

Atenciosamente,

Marcelo Miyato
contabilidade@cruzvermelhapr.com.br
Fone: (41) 3017-4520
www.cruzvermelhapr.com.br



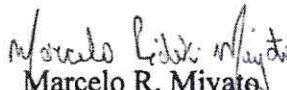
Hospital Cruz Vermelha de Castro
Balanco Patrimonial

| Descrição | 2019 |
|---|-------------------------|
| 1 ATIVO | R\$ 1.451.184,80 |
| 11 ATIVO CIRCULANTE | R\$ 1.205.782,75 |
| 111 CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | R\$ 14.497,55 |
| 11101 CAIXA GERAL | R\$ 13.297,06 |
| 111010008 Caixa - Pagamento (Castro) | R\$ 13.297,06 |
| 11102 BANCOS CONTA MOVIMENTO | R\$ 1.200,49 |
| 111020019 C.E.F conta: 6951-1 (Castro) | R\$ 1.200,49 |
| 112 APLICAÇÕES FINANCEIRAS | R\$ 55.798,75 |
| 11201 FUNDOS DE INVESTIMENTO | R\$ 55.798,75 |
| 112010049 C.E.F - Aplicação Automática | R\$ 55.798,75 |
| 113 CONTAS A RECEBER | R\$ 527.827,70 |
| 11301 CLIENTES | R\$ 511.367,96 |
| 113010001 Contas a Receber S.U.S. | R\$ 499.471,69 |
| 113010003 Contas a receber: Pessoas Físicas | R\$ 3.850,53 |
| 113010136 Centro Medico Machado & Branco (Acesso | R\$ 2.792,50 |
| 113010177 Consorcio Intermunicipal de Saúde dos Campos | R\$ 4.135,00 |
| 113010245 Fundação Sanepar de Assistência Social | R\$ 651,36 |
| 113010455 Saúde Caixa - Caixa Econômica Federal | R\$ 354,05 |
| 113010523 Unomed Medicina e Segurança do Trabalho | R\$ 8.393,05 |
| 113010998 (-) Provisão p/ Créditos de Liquidação Duvidosa | -R\$ 8.280,22 |
| 11302 ADIANTAMENTOS | R\$ 16.459,74 |
| 113020002 Adiantamento de Férias | R\$ 14.838,53 |
| 113020003 Adiantamento a Funcionários - Insuficiência | R\$ 1.621,21 |
| 114 ESTOQUES | R\$ 603.206,25 |
| 11401 INSUMOS E MEDICAMENTOS | R\$ 603.206,25 |
| 114010004 Estoque de Material de Limpeza | R\$ 17.286,22 |
| 114010006 Estoque de Material de Expediente | R\$ 14.576,59 |
| 114010007 Estoque da Nutrição / S.N.D. | R\$ 5.249,12 |
| 114010008 Estoque de Medicamentos | R\$ 205.456,65 |
| 114010009 Estoque de Materiais e Medicamentos CDI | R\$ 10.009,18 |
| 114010010 Estoque de Materiais Hospitalares | R\$ 234.871,90 |
| 114010011 Estoque Terapia Nutricional | R\$ 13.400,48 |
| 114010013 Estoque de Uniformes | R\$ 5.004,31 |
| 114010014 Estoque Laboratório de Análises Clínicas | R\$ 71.938,90 |
| 114010016 Estoque OPME | R\$ 25.186,63 |
| 114010017 Estoque de Materiais de Manutenção Predial | R\$ 226,27 |
| 115 DIFERIDO | R\$ 4.452,50 |
| 11501 DESPESAS ANTECIPADAS | R\$ 4.452,50 |
| 115010001 Vale transporte | R\$ 4.452,50 |
| 12 ATIVO NAO CIRCULANTE | R\$ 245.402,05 |
| 123 IMOBILIZADO | R\$ 245.402,05 |
| 12301 IMOBILIZADO TECNICO | R\$ 245.402,05 |
| 123010025 Máquinas e Aparelhos | R\$ 268.745,58 |
| 123010026 (-) Depreciação Acumulada de Máquina e | -R\$ 25.574,71 |
| 123010030 Móveis e Utensílios | R\$ 2.597,36 |
| 123010031 (-) Depreciação Acumulada de Móveis e | -R\$ 366,18 |
| 2 PASSIVO | R\$ 1.451.184,80 |
| 21 PASSIVO CIRCULANTE | R\$ 1.246.395,82 |
| 211 CONTAS A PAGAR | R\$ 875.668,71 |
| 21101 ENCARGOS E IMPOSTOS SOBRE A FOLHA DE | R\$ 96.928,21 |
| 211010001 I.N.S.S.a recolher | R\$ 21.518,73 |
| 211010002 F.G.T.S a recolher | R\$ 42.291,73 |
| 211010004 I.R.R.F. Sobre Folha de Pagamento | R\$ 27.852,26 |
| 211010005 Contribuições Sindicais Funcionários | R\$ 5.265,49 |

| | | | |
|--------------|--|------------|-------------------|
| 21102 | OBRIGACOES SOBRE A FOLHA DE PAGAMENTO | R\$ | 765.002,62 |
| 211020010 | Salários a Pagar | R\$ | 296.398,46 |
| 211020015 | Repasses de Honorários Médicos a Pagar | R\$ | 10.428,25 |
| 211020020 | Pensão Alimentícia de Funcionários a Pagar | R\$ | 401,48 |
| 211020028 | Vale Refeição a Pagar | R\$ | 4.584,38 |
| 211020035 | Provisão p/ Férias | R\$ | 419.621,18 |
| 211020045 | Provisão p/ FGTS s/ Férias | R\$ | 33.568,87 |
| 21103 | IMPOSTOS RETIDOS NA FONTE À RECOLHER | R\$ | 13.737,88 |
| 211030003 | I.R.R.F Retido na Fonte | R\$ | 4.011,39 |
| 211030005 | INSS Retido na Fonte | R\$ | 1.167,89 |
| 211030007 | PIS, COFINS E CSLL Retido na Fonte | R\$ | 8.558,60 |
| 212 | FORNECEDORES | R\$ | 369.473,65 |
| 21201 | FORNECEDORES (TODOS) | R\$ | 369.473,65 |
| 212010001 | 1000 Medic Distribuidora Importadora | R\$ | 1.054,00 |
| 212010055 | A.A.B.A - Comércio de Equipamentos Médicos | R\$ | 726,00 |
| 212010150 | Alban Ind e Com de Emb Plás, Ass, Cons Téc e | R\$ | 1.012,83 |
| 212010180 | All Lab Comercial Eireli - EPP | R\$ | 1.399,39 |
| 212010480 | Belive Hospitalar | R\$ | 5.498,70 |
| 212010490 | Bayer S.a | R\$ | 11.217,52 |
| 212010585 | Biomedical Produtos Científicos Médicos e | R\$ | 514,20 |
| 212010620 | Bocchi Comercial de Secos e Molhados Ltda | R\$ | 233,54 |
| 212010630 | Borini Comércio de Equipamentos Hospitalares | R\$ | 3.580,00 |
| 212010685 | Brazmix Comércio Varejista e Atacadista Ltda | R\$ | 4.748,00 |
| 212010725 | C Q Labor - Laboratórios de Análises e | R\$ | 1.126,20 |
| 212011027 | Ciamed - Distribuidora de Medicamentos Ltda | R\$ | 857,50 |
| 212011070 | Cirúrgica Santa Cruz Comércio de Produtos | R\$ | 26.764,58 |
| 212011125 | CM Hospitalar Ltda | R\$ | 1.792,80 |
| 212011150 | Macro Life Importadora de Produtos Medicos | R\$ | 882,00 |
| 212011165 | Comercial Cirúrgica Rioclarense Ltda | R\$ | 1.959,57 |
| 212011285 | Companhia Fiação e Tecidos Guaratingueta | R\$ | 3.415,00 |
| 212011295 | Concorde - Logística & Distribuição Ltda | R\$ | 104,25 |
| 212011365 | Copapel Comércio e Representação de Papel | R\$ | 8.499,67 |
| 212011370 | Copel -Companhia Paranaense de Energia | R\$ | 83,65 |
| 212011395 | Cristal Distribuidora de Medicamentos Ltda | R\$ | 1.797,19 |
| 212011400 | Cristália Produtos Químicos Farmacêuticos Ltda | R\$ | 9.643,92 |
| 212011465 | DB - Medicina Diagnóstica Ltda | R\$ | 1.891,44 |
| 212011565 | Soma/pr Comercio de Produtos Hospitalares | R\$ | 18.042,22 |
| 212012105 | Fornecedores (Diversos) | R\$ | 134.057,99 |
| 212012190 | Genesio A. Mendes & Cia. Ltda | R\$ | 3.443,03 |
| 212012205 | Gergraf Indústria Gráfica Ltda | R\$ | 840,00 |
| 212012255 | Gold Indústria e Comércio Ltda | R\$ | 402,64 |
| 212012385 | Hane Heloise Rigueiro - ME | R\$ | 3.880,54 |
| 212012525 | Import Service Material Médico Hospitalar Ltda - | R\$ | 12.828,00 |
| 212012620 | Instituto Hermes Pardini Ltda | R\$ | 6.518,21 |
| 212012705 | J. R.Ehlke e Cia Ltda | R\$ | 7.185,05 |
| 212013040 | Labstore Equipamentos para Laboratórios Ltda | R\$ | 365,00 |
| 212013130 | Lifemed Industrial de Equip. e Art. Médicos e | R\$ | 11.613,40 |
| 212013165 | Limpfor Comércio de Materiais de Limpeza e | R\$ | 359,00 |
| 212013170 | Messer Gases Ltda (Linde Gases) | R\$ | 9.511,03 |
| 212013190 | Londricir Comercio de Material Hospitalar Ltda - | R\$ | 23.819,31 |
| 212013375 | MCW Produtos Médicos e Hospitalares Ltda | R\$ | 1.570,42 |
| 212014030 | Parcomed Comércio e Representações de | R\$ | 7.939,00 |
| 212014060 | Pazelli Informática e Remanufaturados Ltda | R\$ | 3.450,00 |
| 212014090 | Pharmatex Comercial de Produtos Hospitalares | R\$ | 1.571,50 |
| 212014110 | Pharma Log Produtos Farmacêuticos Ltda | R\$ | 1.381,82 |
| 212014130 | Pixeon Medical Systems S.a. Comercio E | R\$ | 997,54 |
| 212014140 | Plast Labor Ind. e Com. de Equip. Hosp. e | R\$ | 1.270,50 |
| 212014220 | Pratespel Indústria e Comércio de Bombas Ltda | R\$ | 421,50 |
| 212014290 | Programa Nacional de Controle de Qualidade | R\$ | 697,70 |
| 212014560 | RMBPACK Máquinas e Embalagens Ltda | R\$ | 355,33 |
| 212014650 | Sanepar Companhia de Saneamento do Paraná | R\$ | 13.778,33 |

| | | | |
|--------------|---|------------|-------------------|
| 212014890 | SOS Medical Distribuidora de Medicamentos e | R\$ | 3.551,50 |
| 212014943 | Sulmedic Comércio de Medicamentos Ltda | R\$ | 6.501,14 |
| 212014980 | Suprilab Suprimentos para Laboratório Ltda | R\$ | 1.995,00 |
| 212015210 | Trimedcall Comércio de Materiais Medicos | R\$ | 2.325,00 |
| 213 | OUTRAS OBRIGAÇÕES | R\$ | 1.253,46 |
| 21304 | OBRIGAÇÕES COM CLIENTES | R\$ | 1.253,46 |
| 213040001 | Adiantamento de Clientes | R\$ | 1.253,46 |
| 23 | PATRIMONIO LIQUIDO | R\$ | 204.788,98 |
| 231 | FUNDO PATRIMONIAL | R\$ | 204.788,98 |
| 23101 | PATRIMONIO SOCIAL | R\$ | 204.788,98 |
| 231010100 | Superávit / Déficit Acumulado | R\$ | 731.843,89 |
| 231040099 | Resultado do Exercício | -R\$ | 527.054,91 |




 Marcelo R. Miyato
 Contador HCVB-PR
 CRC/PR 047963/O-1

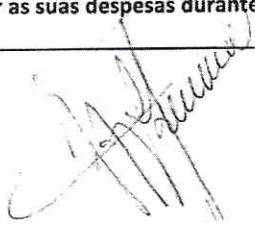
Hospital Cruz Vermelha de Castro
Demonstração do Resultado do Exercício - 2019

| | |
|---|--------------------------|
| 3 RECEITA | R\$ 9.075.816,02 |
| 31 CONTAS DE RESULTADO | R\$ 9.075.816,02 |
| 311 RECEITAS OPERACIONAIS | R\$ 9.075.816,02 |
| 31101 RECEITA HOSPITALAR | R\$ 3.729.326,02 |
| 311010002 Clínicas e Serviços - S.U.S | R\$ 3.984.762,29 |
| 311010003 (-) Glosas S.U.S | -R\$ 24.822,96 |
| 311010009 Clínicas e Serviços - Outros Convênios | R\$ 66.341,87 |
| 311010010 (-) Glosas Outros Convênios | -R\$ 0,98 |
| 311010015 Clínicas e Serviços - Pessoas Físicas | R\$ 241.514,03 |
| 311010098 (-) Devolução de Receita | -R\$ 538.468,23 |
| 31103 SUBVENCOES, CONTRIBUICOES, DOACOES | R\$ 3.700.055,80 |
| 311030006 Subvenção Municipal | R\$ 3.626.207,16 |
| 311030008 Doações Recebidas | R\$ 73.848,64 |
| 31104 RECEITAS FINANCEIRAS | R\$ 8.617,22 |
| 311040009 Rendas de Aplicações | R\$ 8.617,22 |
| 31105 RECEITAS EVENTUAIS | R\$ 94.646,54 |
| 311050019 Receitas Diversas | R\$ 94.646,54 |
| 31107 RECEITAS NAO OPERACIONAIS | R\$ 1.543.170,44 |
| 311070001 Descontos Obtidos | R\$ 1.228,23 |
| 311070010 Recuperação de Despesas | R\$ 19.954,15 |
| 311070998 Isenção de Contribuições Sociais | R\$ 1.521.988,06 |
| 4 CUSTOS E DESPESAS | R\$ 14.483.700,46 |
| 41 CUSTOS E DESPESAS | R\$ 14.483.700,46 |
| 411 GASTOS OPERACIONAIS | R\$ 12.952.645,86 |
| 41101 CONSUMO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS | R\$ 1.826.123,97 |
| 411010001 Medicamentos Aplicados | R\$ 611.308,99 |
| 411010002 Material Hospitalar | R\$ 461.301,09 |
| 411010003 Nutrição e Dietética | R\$ 327.683,53 |
| 411010004 Oxigênio | R\$ 86.199,98 |
| 411010006 Próteses e Órteses | R\$ 24.769,74 |
| 411010008 Material Radiográfico | R\$ 12.690,00 |
| 411010009 Material para Laboratório | R\$ 302.170,64 |
| 41102 FOLHA DE PAGAMENTO | R\$ 4.509.781,03 |
| 411020001 Salários e Ordenados | R\$ 2.499.302,31 |
| 411020002 Horas Extras | R\$ 353.473,48 |
| 411020003 Rescisões Contratuais | R\$ 6.687,82 |
| 411020004 Férias Pagas e Indenizadas | R\$ 452.658,10 |
| 411020006 Adicionais | R\$ 858.977,34 |
| 411020007 Aviso Prévio Pago / Indenizado | R\$ 1.813,02 |
| 411020009 13º. Salários Pago ou Indenizado | R\$ 336.868,96 |
| 41103 BENEFICIOS COM FUNCIONARIOS | R\$ 42.944,60 |
| 411030001 Vale Alimentos | R\$ 11.800,00 |
| 411030002 Vale Transporte | R\$ 14.583,13 |
| 411030004 Assistência Médica e Medicina do Trabalho | R\$ 5.458,54 |
| 411030005 Vestuário / Uniformes | R\$ 10.502,93 |
| 411030006 Cursos /Treinamentos /Palestra | R\$ 600,00 |
| 41104 ENCARGOS SOCIAIS | R\$ 371.455,58 |
| 411040001 F.G.T.S | R\$ 371.455,58 |
| 41105 SERVICOS MEDICOS E HOSPITALARES | R\$ 3.898.639,69 |
| 411050002 Repasse de Honorários Médicos | R\$ 3.818.530,81 |
| 411050003 Serviços Laboratoriais | R\$ 80.108,88 |
| 41106 SERVICOS PRESTADOS POR TERCEIROS | R\$ 819.110,76 |
| 411060003 Serviços de Terceiros Pessoa Juridica | R\$ 266.842,16 |
| 411060007 Assessoria em TI | R\$ 10.598,46 |
| 411060008 Serviços de Lavanderia | R\$ 388.035,91 |
| 411060010 Serviços de Tratamento de Resíduos | R\$ 67.234,23 |
| 411060011 Serviços de Vigilância | R\$ 86.400,00 |

| | | |
|--------------|---|-------------------------|
| 41107 | GASTOS COM INFRAESTRUTURA | R\$ 612.886,37 |
| 411070001 | Água e Esgoto | R\$ 191.869,67 |
| 411070002 | Energia Elétrica | R\$ 257.982,45 |
| 411070003 | Serviços de Comunicação | R\$ 15.644,05 |
| 411070004 | Reparos e Conservação | R\$ 90.054,15 |
| 411070005 | Material para Conservação | R\$ 41.753,92 |
| 411070006 | Acessórios e Ferramentas | R\$ 15.582,13 |
| 41108 | GASTOS COM ALUGUEIS | R\$ 338.138,80 |
| 411080004 | Locação de Imóveis e Móveis | R\$ 338.138,80 |
| 41109 | GASTOS COM VEICULOS | R\$ 79.767,71 |
| 411090001 | Combustíveis e Lubrificantes | R\$ 78.582,81 |
| 411090002 | Estacionamento e Pedágios | R\$ 627,90 |
| 411090007 | Viagens e Estadias | R\$ 557,00 |
| 41110 | OUTROS GASTOS OPERACIONAIS | R\$ 403.171,82 |
| 411100001 | Assinaturas Jornais/ Revistas / Internet | R\$ 3.004,63 |
| 411100004 | Artigos de Higiene | R\$ 198.757,42 |
| 411100005 | Impresso e Material de Expediente | R\$ 71.249,44 |
| 411100006 | Material de Costura/ Tecidos / Rouparia | R\$ 81.444,53 |
| 411100007 | Materiais de Manutenção de Informática | R\$ 1.150,75 |
| 411100008 | Gás - GLP | R\$ 45.281,20 |
| 411100011 | Serviços de Correios | R\$ 847,08 |
| 411100012 | Frete e Carretos | R\$ 452,17 |
| 411100015 | Bens de Pequeno Valor | R\$ 984,60 |
| 41111 | DESPESAS FINANCEIRAS | R\$ 6.262,83 |
| 411110001 | Juros Pagos | R\$ 773,03 |
| 411110002 | Multas Indedutíveis | R\$ 4,80 |
| 411110003 | Despesas Bancárias | R\$ 5.485,00 |
| 41112 | IMPOSTOS, TRIBUTOS E TAXAS | R\$ 5.451,26 |
| 411120001 | Taxas e Contribuições | R\$ 3.885,09 |
| 411120005 | Outros Impostos | R\$ 125,09 |
| 411120006 | Taxa Administração Cartão de Crédito | R\$ 1.441,08 |
| 41113 | DEPRECIações E AMORTIZAÇÕES | R\$ 23.632,42 |
| 411130001 | Depreciações e Amortizações | R\$ 23.632,42 |
| 41114 | GRATUIDADES | R\$ 15.279,02 |
| 411140001 | Atendimentos Gratuitos : Assistência Social | R\$ 24,00 |
| 411140002 | Atendimentos Gratuitos : Outros Convênios | R\$ 15.255,02 |
| 412 | GASTOS NAO OPERACIONAIS | R\$ 1.531.054,60 |
| 41201 | GASTOS NAO OPERACIONAIS | R\$ 1.531.054,60 |
| 412010006 | Perdas com Créditos de Liquidação Duvidosa | R\$ 8.280,22 |
| 412010007 | Brindes | R\$ 786,32 |
| 412010015 | Contribuição Social INSS | R\$ 888.439,50 |
| 412010016 | Contribuição Social RAT | R\$ 88.330,72 |
| 412010017 | Contribuição Social Terceiros | R\$ 256.159,11 |
| 412010018 | Contribuição Social COFINS | R\$ 237.582,51 |
| 412010019 | Contribuição Social PIS | R\$ 51.476,22 |
| 51 | CONTAS TRANSITORIAS | R\$ 4.880.829,53 |
| 511 | CONTAS TRANSITORIAS | R\$ 4.880.829,53 |
| 51101 | CONTAS TRANSITORIAS | R\$ 4.880.829,53 |
| 511010001 | Transferência de Valores Entre Filiais | R\$ 4.880.829,53 * |
| | Resultado do Exercício | -R\$ 527.054,91 |

* Adendo:

Para Fins de Resultado do Exercício da Filial Castro, deve-se considerar o valor de R\$ 4.880.829,53 + o valor de R\$ 527.054,91, Totalizando R\$ 5.407.844,44 (Déficit Exercício). O Valor de R\$ 4.880.829,53 corresponde as Transferências de Recursos que a Matriz efetuou para a Filial pagar as suas despesas durante o exercício.


 Marcelo R. Miyato
 Contador HCVB-PR
 CRC/PR 047963/O-1

Cruz Vermelha Brasileira - Filial do Estado do Paraná (Castro)

CNPJ: 07.404.052/0006-87

Balanço Patrimonial Encerrado em 31/12/2020

| Descrição | 2020 |
|---|---------------------|
| 1 ATIVO | 4.003.823,20 |
| 11 ATIVO CIRCULANTE | 1.759.220,35 |
| 111 CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 778.770,50 |
| 11101 CAIXA GERAL | 10.634,40 |
| 111010008 Caixa - Secretaria (Castro) | 10.634,40 |
| 11102 BANCOS CONTA MOVIMENTO | 768.136,10 |
| 111020053 C.E.F conta: 906951-6 (Castro) | 11.924,35 |
| 111020055 C.E.F conta: 9066950-8 (Castro) | 756.211,75 |
| 113 CONTAS A RECEBER | 148.869,03 |
| 11301 CLIENTES | 118.425,01 |
| 113010001 Contas a Receber S.U.S. | 6.195,57 |
| 113010003 Contas a receber: Pessoas Físicas | 3.304,96 |
| 113010136 Centro Medico Machado & Branco (Acesso | 3.687,50 |
| 113010177 Consorcio Intermunicipal de Saúde dos Campos | 6.326,43 |
| 113010245 Fundação Sanepar de Assistência Social | 426,44 |
| 113010378 Município de Pirai do Sul | 9.261,84 |
| 113010521 Unimed Ponta Grossa Cooperativa de Trabalho | 80.881,73 |
| 113010523 Unomed Medicina e Segurança do Trabalho | 16.620,76 |
| 113010998 (-) Provisão p/ Créditos de Liquidação Duvidosa | -8.280,22 |
| 11302 ADIANTAMENTOS | 30.444,02 |
| 113020002 Adiantamento de Férias | 19.835,12 |
| 113020003 Adiantamento a Funcionários - Insuficiência | 123,90 |
| 113020007 Adiantamentos a Fornecedores | 10.485,00 |
| 114 ESTOQUES | 830.751,22 |
| 11401 INSUMOS E MEDICAMENTOS | 830.751,22 |
| 114010004 Estoque de Material de Limpeza | 36.834,46 |
| 114010005 Estoque Central de Consignados | 256,50 |
| 114010006 Estoque de Material de Expediente | 20.798,58 |
| 114010007 Estoque da Nutrição / S.N.D. | 17.482,22 |
| 114010008 Estoque de Medicamentos | 256.334,02 |
| 114010009 Estoque de Materiais e Medicamentos CDI | 15.854,36 |
| 114010010 Estoque de Materiais Hospitalares | 291.592,36 |
| 114010011 Estoque Terapia Nutricional | 23.830,53 |
| 114010013 Estoque de Uniformes | 11.078,73 |
| 114010014 Estoque Laboratório de Análises Clínicas | 137.499,63 |
| 114010016 Estoque OPME | 18.453,24 |
| 114010017 Estoque de Materiais de Manutenção Predial | 736,59 |
| 115 DIFERIDO | 829,60 |
| 11501 DESPESAS ANTECIPADAS | 829,60 |
| 115010001 Vale transporte | 829,60 |
| 12 ATIVO NAO CIRCULANTE | 2.244.602,85 |
| 123 IMOBILIZADO | 2.244.602,85 |
| 12301 IMOBILIZADO TECNICO | 2.244.602,85 |
| 123010025 Máquinas e Aparelhos | 270.143,44 |
| 123010026 (-) Depreciação Acumulada de Máquina e | -52.511,85 |
| 123010030 Móveis e Utensílios | 2.597,36 |
| 123010031 (-) Depreciação Acumulada de Móveis e | -626,10 |
| 123010090 Direito de Uso do Ativo | 2.300.000,00 |
| 123010091 (-) Depreciação Acumulada de Direito de Uso | -275.000,00 |
| 2 PASSIVO | 4.003.823,20 |
| 21 PASSIVO CIRCULANTE | 1.251.770,00 |
| 211 CONTAS A PAGAR | 875.435,02 |
| 21101 ENCARGOS E IMPOSTOS SOBRE A FOLHA DE | 92.821,65 |
| 211010001 I.N.S.S.a recolher | 22.405,43 |
| 211010002 F.G.T.S a recolher | 42.629,19 |
| 211010004 I.R.R.F. Sobre Folha de Pagamento | 27.787,03 |
| 21102 OBRIGACOES SOBRE A FOLHA DE PAGAMENTO | 768.154,25 |
| 211020010 Salários a Pagar | 282.254,52 |
| 211020015 Repasses de Honorários Médicos a Pagar | 43.369,37 |
| 211020035 Provisão p/ Férias | 409.751,06 |
| 211020045 Provisão p/ FGTS s/ Férias | 32.779,30 |
| 21103 IMPOSTOS RETIDOS NA FONTE À RECOLHER | 14.459,12 |
| 211030003 I.R.R.F Retido na Fonte | 3.362,02 |

| | | |
|--------------|--|---------------------|
| 211030005 | INSS Retido na Fonte | 1.584,00 |
| 211030007 | PIS, COFINS E CSLL Retido na Fonte | 9.513,10 |
| 212 | FORNECEDORES | 349.029,32 |
| 21201 | FORNECEDORES (TODOS) | 349.029,32 |
| 212010055 | A.A.B.A - Comércio de Equipamentos Médicos | 2.675,10 |
| 212010150 | Alban Ind e Com de Emb Plás, Ass, Cons Téc e | 4.789,95 |
| 212010180 | All Lab Comercial Eireli - EPP | 803,60 |
| 212010480 | Belive Hospitalar | 4.074,90 |
| 212010490 | Bayer S.a | 7.141,85 |
| 212010630 | Borini Comércio de Equipamentos Hospitalares | 1.790,00 |
| 212010905 | Casula & Vasconcelos Industria Farmaceutica | 416,48 |
| 212011035 | Cirupar - Comercio de Equipamentos Medicos | 82,00 |
| 212011070 | Cirúrgica Santa Cruz Comércio de Produtos | 30.612,07 |
| 212011125 | CM Hospitalar Ltda | 5.903,70 |
| 212011165 | Comercial Cirúrgica Rioclarense Ltda | 6.711,00 |
| 212011295 | Concorde - Logística & Distribuição Ltda | 1.328,96 |
| 212011365 | Copapel Comércio e Representação de Papel | 1.126,80 |
| 212011370 | Copel -Companhia Paranaense de Energia | 79,86 |
| 212011400 | Cristália Produtos Químicos Farmacêuticos Ltda | 5.490,30 |
| 212011465 | DB - Medicina Diagnóstica Ltda | 3.136,39 |
| 212012005 | Farmarin Indústria e Comércio Ltda | 832,00 |
| 212012105 | Fornecedores (Diversos) | 112.756,70 |
| 212012170 | F & F Distribuidora de Produtos Farmaceuticos | 2.791,00 |
| 212012255 | Gold Indústria e Comércio Ltda | 463,60 |
| 212012478 | Hygie Systems Comercial e Distribuidora Ltda | 2.167,68 |
| 212012525 | Import Service Material Médico Hospitalar Ltda - | 10.465,20 |
| 212012620 | Instituto Hermes Pardini Ltda | 8.311,73 |
| 212012705 | J. R.Ehlke e Cia Ltda | 18.200,70 |
| 212013015 | Laborclin Produtos para Laboratórios Ltda | 3.630,00 |
| 212013085 | LCL Produtos Diagnósticos Ltda | 732,79 |
| 212013130 | Lifemed Industrial de Equip. e Art. Médicos e | 9.916,05 |
| 212013165 | Limpfor Comércio de Materiais de Limpeza e | 342,50 |
| 212013190 | Londricir Comercio de Material Hospitalar Ltda - | 24.294,93 |
| 212013460 | Medilar Imp. e Distrib. de Prod. Médico | 3.114,56 |
| 212013542 | Messer Gases Ltda (Linde Gases) | 643,80 |
| 212014030 | Parcomed Comércio e Representações de | 2.402,93 |
| 212014060 | Pazelli Informática e Remanufaturados Ltda | 2.400,00 |
| 212014110 | Pharma Log Produtos Farmacêuticos Ltda | 3.439,16 |
| 212014130 | Pixeon Medical Systems S.a. Comercio E | 997,54 |
| 212014220 | Pratespel Indústria e Comércio de Bombas Ltda | 600,00 |
| 212014290 | Programa Nacional de Controle de Qualidade | 545,93 |
| 212014315 | Promefarma Representações Comerciais Ltda | 1.171,36 |
| 212014650 | Sanepar Companhia de Saneamento do Paraná | 39.402,98 |
| 212014877 | Soma/pr Comercio de Produtos Hospitalares | 4.303,20 |
| 212014890 | SOS Medical Distribuidora de Medicamentos e | 953,00 |
| 212014980 | Suprilab Suprimentos para Laboratório Ltda | 5.433,00 |
| 212014985 | Suprimed Comércio de Materiais Hospitalares | 10.441,68 |
| 212015210 | Trimedcall Comércio de Materiais Medicos | 1.732,00 |
| 212015380 | Werbran Distribuidora de Medicamentos Ltda | 380,34 |
| 213 | OUTRAS OBRIGAÇÕES | 27.305,66 |
| 21304 | OBRIGAÇÕES COM CLIENTES | 10.072,30 |
| 213040001 | Adiantamento de Clientes | 10.072,30 |
| 21305 | OBRIGAÇÕES COM ARRENDAMENTO MERCANTIL | 17.233,36 |
| 213050001 | Arrendamento Mercantil CP a Pagar | 29.246,51 |
| 213050002 | (-) Encargos Financeiros CP a Apropriar | -12.013,15 |
| 22 | PASSIVO NAO CIRCULANTE | 2.101.536,05 |
| 221 | EXIGIVEL A LONGO PRAZO | 2.101.536,05 |
| 22103 | OBRIGAÇÕES COM ARRENDAMENTO MERCANTIL | 2.101.536,05 |
| 221030001 | Arrendamento Mercantil LP a Pagar | 3.062.590,22 |
| 221030002 | (-) Encargos Financeiros LP a Apropriar | -961.054,17 |
| 23 | PATRIMONIO LIQUIDO | 650.517,15 |
| 231 | FUNDO PATRIMONIAL | 204.770,82 |
| 231010100 | Superavit/Deficit Acumulado | 204.770,82 |
| 23104 | VARIACAO PATRIMONIAL | 445.746,33 |
| 231040099 | Resultado do Exercício | 445.746,33 |


Dr. Jerônimo A. Fortunato Jr.
Presidente
CVB - PR


Marcelo R. Miyato
Contador HCVB-PR
CRC/PR 047963/O-1

Cruz Vermelha Brasileira - Filial do Estado do Paraná (Castro)
 CNPJ: 07.404.052/0006-87
 Demonstração do Resultado do Exercício Encerrado em 31/12/2020

| Descrição | 2020 |
|---|----------------------|
| 3 RECEITA | 10.802.403,91 |
| 31 CONTAS DE RESULTADO | 10.802.403,91 |
| 311 RECEITAS OPERACIONAIS | 10.802.403,91 |
| 31101 RECEITA HOSPITALAR | 3.995.967,30 |
| 311010002 Clínicas e Serviços - S.U.S | 3.715.919,89 |
| 311010003 (-) Glosas S.U.S | -1.310,18 |
| 311010009 Clínicas e Serviços - Outros Convênios | 361.563,21 |
| 311010010 (-) Glosas - Outros Convênios | -4.101,43 |
| 311010015 Clínicas e Serviços - Pessoas Físicas | 225.892,58 |
| 311010098 (-) Devolução de Receita | -301.996,77 |
| 31103 SUBVENCOES, CONTRIBUICOES, DOACOES | 5.341.657,94 |
| 311030006 Subvenção Municipal | 5.335.697,58 |
| 311030008 Doações Recebidas | 5.960,36 |
| 31104 RECEITAS FINANCEIRAS | 565,15 |
| 311040009 Rendas de Aplicações | 565,15 |
| 31105 RECEITAS EVENTUAIS | 9.487,11 |
| 311050019 Receitas Diversas | 9.487,11 |
| 31107 RECEITAS NAO OPERACIONAIS | 1.454.726,41 |
| 311070001 Descontos Obtidos | 1.148,64 |
| 311070010 Recuperação de Despesas | 13.326,42 |
| 311070998 Isenção de Contribuições Sociais | 1.440.251,35 |
| 4 CUSTOS E DESPESAS | 14.198.094,88 |
| 41 CUSTOS E DESPESAS | 14.198.094,88 |
| 411 GASTOS OPERACIONAIS | 12.742.968,81 |
| 41101 CONSUMO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS | 1.710.450,88 |
| 411010001 Medicamentos Aplicados | 622.462,02 |
| 411010002 Material Hospitalar | 493.175,72 |
| 411010003 Nutrição e Dietética | 336.543,58 |
| 411010004 Oxigênio | 43.739,24 |
| 411010006 Próteses e Órteses | 27.601,30 |
| 411010008 Material Radiográfico | 28.995,49 |
| 411010009 Material para Laboratório | 157.933,53 |
| 41102 FOLHA DE PAGAMENTO | 4.631.770,50 |
| 411020001 Salários e Ordenados | 2.567.365,46 |
| 411020002 Horas Extras | 339.923,26 |
| 411020003 Rescisões Contratuais | 16.448,21 |
| 411020004 Férias Pagas e Indenizadas | 447.983,39 |
| 411020006 Adicionais | 914.138,82 |
| 411020007 Aviso Prévio Pago / Indenizado | 4.500,55 |
| 411020009 13º. Salários Pago ou Indenizado | 341.410,81 |
| 41103 BENEFICIOS COM FUNCIONARIOS | 39.217,54 |
| 411030001 Vale Alimentos | 12.996,00 |
| 411030002 Vale Transporte | 16.430,99 |
| 411030004 Assistência Médica e Medicina do Trabalho | 2.160,00 |
| 411030005 Vestuário / Uniformes | 7.630,55 |
| 41104 ENCARGOS SOCIAIS | 382.974,56 |
| 411040001 F.G.T.S | 382.974,56 |
| 41105 SERVICOS MEDICOS E HOSPITALARES | 3.630.015,84 |
| 411050002 Repasse de Honorários Médicos | 3.553.839,59 |
| 411050003 Serviços Laboratoriais | 76.176,25 |
| 41106 SERVICOS PRESTADOS POR TERCEIROS | 526.496,95 |
| 411060003 Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica | 223.542,96 |
| 411060007 Assessoria em TI | 12.754,92 |
| 411060008 Serviços de Lavanderia | 134.458,73 |
| 411060010 Serviços de Tratamento de Resíduos | 69.340,34 |
| 411060011 Serviços de Vigilância | 86.400,00 |
| 41107 GASTOS COM INFRAESTRUTURA | 786.173,68 |
| 411070001 Água e Esgoto | 305.395,14 |
| 411070002 Energia Elétrica | 245.144,22 |
| 411070003 Serviços de Comunicação | 15.019,99 |
| 411070004 Reparos e Conservação | 178.790,88 |
| 411070005 Material para Conservação | - 40.078,82 |
| 411070006 Acessórios e Ferramentas | 1.744,63 |

| | | |
|-----------|--|--------------|
| 41108 | GASTOS COM ALUGUEIS | 12.794,65 |
| 411080004 | Locação de Imóveis e Móveis | 12.794,65 |
| 41109 | GASTOS COM VEICULOS | 110.070,11 |
| 411090001 | Combustíveis e Lubrificantes | 109.170,31 |
| 411090002 | Estacionamento e Pedágios | 789,80 |
| 411090007 | Viagens e Estádias | 110,00 |
| 41110 | OUTROS GASTOS OPERACIONAIS | 459.586,15 |
| 411100001 | Assinaturas Jornais/ Revistas / Internet | 3.173,80 |
| 411100004 | Artigos de Higiene | 307.774,93 |
| 411100005 | Impresso e Material de Expediente | 74.578,30 |
| 411100006 | Material de Costura/ Tecidos / Rouparia | 25.364,09 |
| 411100007 | Materiais de Manutenção de Informática | 531,74 |
| 411100008 | Gás - GLP | 44.210,40 |
| 411100009 | Cartório | 923,67 |
| 411100011 | Serviços de Correios | 1.150,83 |
| 411100012 | Frete e Carretos | 1.878,39 |
| 41111 | DESPESAS FINANCEIRAS | 139.538,13 |
| 411110001 | Juros Pagos | 134.041,92 |
| 411110002 | Multas Indedutíveis | 177,78 |
| 411110003 | Despesas Bancárias | 5.318,43 |
| 41112 | IMPOSTOS, TRIBUTOS E TAXAS | 11.682,76 |
| 411120001 | Taxas e Contribuições | 7.623,64 |
| 411120006 | Taxa Administração Cartão de Crédito | 4.022,75 |
| 411120008 | IRRF Aplicações Financeiras | 36,37 |
| 41113 | DEPRECIações E AMORTIZações | 302.197,06 |
| 411130001 | Depreciações e Amortizações | 302.197,06 |
| 412 | GASTOS NAO OPERACIONAIS | 1.455.126,07 |
| 41201 | GASTOS NAO OPERACIONAIS | 1.455.126,07 |
| 412010003 | Condenações Judiciais - Cível | 7.000,00 |
| 412010005 | Despesas Legais e Judiciais | 7.874,72 |
| 412010015 | Contribuição Social INSS | 805.564,33 |
| 412010016 | Contribuição Social RAT | 79.322,30 |
| 412010017 | Contribuição Social Terceiros | 230.034,66 |
| 412010018 | Contribuição Social COFINS | 267.394,58 |
| 412010019 | Contribuição Social PIS | 57.935,48 |
| 5 | CONTAS TRANSITORIAS | 3.841.437,30 |
| 51 | CONTAS TRANSITORIAS | 3.841.437,30 |
| 511 | CONTAS TRANSITORIAS | 3.841.437,30 |
| 51101 | CONTAS TRANSITORIAS | 3.841.437,30 |
| 511010001 | Transferência de Valores Entre Filiais | 3.841.437,30 |
| | RESULTADO DO EXERCICIO | 445.746,33 |


 Dr. Jeronimo A. Fortunato Jr.
 Presidente
 CVB - PR


 Marcelo R. Miyato
 Contador HCVB-PR
 CRC/PR 047963/O-1

**2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo**

Via Internet Banking CAIXA

| | |
|---|--------------------------|
| Nome: | CRUZ VERMELHA BRASILEIRA |
| Conta de débito: | 368 / 003 / 00006951-1 |
| Representação numérica do código de barras: | |
| 817000002714 625010432015 910282019009 000000132324 | |
| Convênio: | PM DE CASTRO-PR |
| Valor: | 27.162,50 |
| Data de débito: | 28/10/2019 |
| Data/hora da operação: | 28/10/2019 |
| Código da operação: | 00232016 |
| Chave de segurança: | K6QMU4802XCWFU6Q |

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

**2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo**

Via Internet Banking CAIXA

| | |
|---|--------------------------|
| Nome: | CRUZ VERMELHA BRASILEIRA |
| Conta de débito: | 368 / 003 / 00006951-1 |
| Representação numérica do código de barras: | |
| 817700002717 625010432015 911282019007 000000132332 | |
| Convênio: | PM DE CASTRO-PR |
| Valor: | 27.162,50 |
| Data de débito: | 28/11/2019 |
| Data/hora da operação: | 28/11/2019 |
| Código da operação: | 00582812 |
| Chave de segurança: | LRPR6YTNCEYRE3HJ |

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

**2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo**

Via Internet Banking CAIXA

| | |
|---|--------------------------|
| Nome: | CRUZ VERMELHA BRASILEIRA |
| Conta de débito: | 368 / 003 / 00006951-1 |
| Representação numérica do código de barras: | |
| 817000002714 625010432015 912302019001 000000132340 | |
| Convênio: | PM DE CASTRO-PR |
| Valor: | 27.162,50 |
| Data de débito: | 27/12/2019 |
| Data/hora da operação: | 27/12/2019 |
| Código da operação: 00919203 | |
| Chave de segurança: CA1SV1EE69EMAAWY | |

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

**2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo**

Via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA**Conta de débito:** 368 / 003 / 00006951-1**Representação numérica do código de barras:**

817100002713 625010432023 001282019007 000000132357

Convênio: PM DE CASTRO-PR**Valor:** 27.162,50**Data de débito:** 28/01/2020**Data/hora da operação:** 28/01/2020**Código da operação:** 00041948**Chave de segurança:** 5KJ99QH9G3YQG2ZE

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo

Via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA

Conta de débito: 368 / 003 / 00006951-1

Representação numérica do código de barras:

817800002716 625010432023 002282019005 000000132365

Convênio:

Valor: 27.162,50

Data de débito: 28/02/2020

Data/hora da operação: 28/02/2020

Código da operação: 00453092

Chave de segurança: CEMFWH1RLT7F7THU

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo

Via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA

Conta de débito: 368 / 003 / 00006951-1

Representação numérica do código de barras:

817100002713 625010432023 003302019009 000000132373

Convênio:

Valor: 27.162,50

Data de débito: 30/03/2020

Data/hora da operação: 30/03/2020

Código da operação: 00354291

Chave de segurança: WEYTE6PT382CM163

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo

Via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA

Conta de débito: 368 / 003 / 00006951-1

Representação numérica do código de barras:

817200002712 625010432023 004282019001 000000132381

Convênio:

Valor: 27.162,50

Data de débito: 28/04/2020

Data/hora da operação: 28/04/2020

Código da operação: 00242717

Chave de segurança: CRZGHMAFJYMUQ4YE

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo

Via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA

Conta de débito: 368 / 003 / 00006951-1

Representação numérica do código de barras:

817300002927 465110432023 005292020004 000000096222

Convênio:

Valor: 29.246,51

Data de débito: 29/05/2020

Data/hora da operação: 29/05/2020

Código da operação: 00015194

Chave de segurança: X4HH9T4P582G6EJA

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo

Via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA

Conta de débito: 4267 / 003 / 00906951-6

Representação numérica do código de barras:

817700002923 465110432023 006302020000 000000096230

Convênio:

Valor: 29.246,51

Data de débito: 30/06/2020

Data/hora da operação: 30/06/2020

Código da operação: 00589210

Chave de segurança: 79H205EEK6TLE3H8

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo

Via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA

Conta de débito: 4267 / 003 / 00906951-6

Representação numérica do código de barras:

817300002927 465110432023 007312020006 000000096248

Convênio:

Valor: 29.246,51

Data de débito: 31/07/2020

Data/hora da operação: 31/07/2020

Código da operação: 00616367

Chave de segurança: JK21KU48THEYTFTM

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo

Via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA

Conta de débito: 4267 / 003 / 00906951-6

Representação numérica do código de barras:

817900002921 465110432023 008312020004 000000096255

Convênio:

Valor: 29.246,51

Data de débito: 31/08/2020

Data/hora da operação: 31/08/2020

Código da operação: 00225637

Chave de segurança: 8M9EJ1RCQFHWGUYG

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo

Via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA

Conta de débito: 4267 / 003 / 00906951-6

Representação numérica do código de barras:

817700002923 465110432023 009302020004 000000096263

Convênio:

Valor: 29.246,51

Data de débito: 30/09/2020

Data/hora da operação: 30/09/2020

Código da operação: 00469534

Chave de segurança: A9VW2V5EJ3E41486

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo

/via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA

Conta de débito: 4267 / 003 / 00906951-6

Representação numérica do código de barras:

817200002928 465110432023 010302020002 000000096271

Convênio:

Valor: 29.246,51

Data de débito: 30/10/2020

Data/hora da operação: 30/10/2020

Código da operação: 00037207

Chave de segurança: 2F10JTSENHH2ZM5R

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



2ª Via - Comprovante de pagamento de tributos do governo

Via Internet Banking CAIXA

Nome: CRUZ VERMELHA BRASILEIRA

Conta de débito: 4267 / 003 / 00906951-6

Representação numérica do código de barras:

817900002921 465110432023 011302020000 000000096289

Convênio:

Valor: 29.246,51

Data de débito: 30/11/2020

Data/hora da operação: 30/11/2020

Código da operação: 00589815

Chave de segurança: ARXP4UR26NW1CQ0U

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

Castro 18 de Junho de 2020

À Comissão de Avaliação e Fiscalização do Contrato de Concessão Nº 085/2017.

Apresentamos o Relatório Quadrimestral referente aos meses de Fevereiro à Maio de 2020.

Informamos que neste quadrimestre o mundo está em Pandemia em função do Covid 19. por este motivo algumas das metas não foram atingidas.

Nos colocamos à disposição para quaisquer esclarecimentos que julgue necessários.

Manter

| |
|--|
| 1. Licença Sanitária. - Anexo |
| 2. Adequar as estruturas físicas atendendo as exigências sanitárias. - Anexo Licença sanitária (idem item 1) |
| 3. Participar da reunião quadrimestral do Comitê Regional de Avaliação e Acompanhamento do Hospital. - Participando |
| 4. Garantir acompanhamento para crianças, gestantes, idosos e pessoas com deficiência conforme legislação vigente. - É garantido, de acordo com a legislação o acompanhamento. De acordo com a necessidade e após avaliação da equipe multidisciplinar, é garantido também a pacientes que mesmo não estando nos critérios a presença de acompanhante. - Em função da Pandemia as visitas foram canceladas por decretos. Somente os acompanhamentos à gestantes estão liberados. |
| 5. Sistemática de notificação de doenças e agravos de notificação compulsória. - Anexo Relatório |
| 6. Centro obstétrico. - Anexo Relatório de Partos realizados no período |
| 7. Sistema de informação de nascidos vivos – SINASC, sistema de informação de mortalidade – SIM. - Semanalmente são enviados à Vigilância Epidemiológica um relatório informando as Declarações de Nascido Vivo (DNV) e Declaração de Óbito. |

Imediato

| |
|--|
| 8. Instalar uma sala de vacinas na área hospitalar para vacinação de puérperas e recém natos. - Anexo o Relatório das vacinas aplicadas no período |
| 9. Garantir acompanhamento 24h/dia aos pacientes com mais de 60 anos, gestantes, crianças e portadores de necessidades especiais, dentro das possibilidades técnicas existentes. |



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

- É garantido, de acordo com a legislação o acompanhamento. De acordo com a necessidade e após avaliação da equipe multidisciplinar, é garantido também a pacientes que mesmo não estando nos critérios a presença de acompanhante.

10. Organizar rotinas e fluxos garantindo horário de visita aos pacientes internados nas enfermarias e aos internados na UTI.

- Folder apresentado no quadrimestre anterior

11. Realizar VDRL e TPHA confirmatório (reagentes para VDRL) em 100% das gestantes que ingressaram na maternidade para parto, nos termos da portaria 2.104/GM de 19/11/2002, inclusive nos casos de aborto.

- Os testes são realizados em 100% das pacientes.

12. Participar do sistema de urgência e emergência loco-regional a partir da definição do papel do hospital no Plano Estadual de Assistência a Urgência.

- Participamos sempre que convocados.

13. Fornecer material médico-hospitalar e medicamentos, necessários ao tratamento do paciente internado, garantindo estrutura de apoio diagnóstico e terapêutico.

- Garantido toda a medicação/material necessária para o tratamento.

14. Manter e atualizar prontuário do paciente, com disponibilização ao paciente e acesso ao Gestor Municipal da Saúde.

- Todo prontuário é entregue ao paciente desde que solicitado pelo mesmo ou responsável legal e ao gestor desde que justificada a sua necessidade.

- Apresentado no quadrimestre anterior o formulário de solicitação de cópia de prontuário.

15. Participar do Comitê Gestor de Urgência-Emergência (SAMU-192), sempre que convocado.

- Participamos sempre que convocados.

16. Informar aos Gestores Municipal e Estadual em tempo hábil, eventuais desativações temporárias de leitos, com a especificação do motivo, e plano alternativo para a garantia da assistência, por necessidade de manutenção ou reposição de materiais, equipamentos e/ou reforma da estrutura física.

- Sempre informado via e-mail e contato direto com responsáveis.

Metas para 30 dias

17. Disponibilizar leitos SUS gerais para a Unidade de Regulação de Leitos de sua área de abrangência conforme pactuado.

- Disponibilizados

18. Ofertar ao SUS, 70% da totalidade de seus leitos ativos.

- Anexo Relatório de Indicadores Hospitalares.





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

| |
|--|
| <p><u>- O Hospital oferece os 70% de leitos, anexo Censo.</u></p> |
| <p>19. Informar diariamente o censo de leitos a Unidade de Regulação de Leitos de sua área de abrangência. <u>- Anexo o comprovante de envio diário de Censo à URL (vide item 18).</u></p> |
| <p>20. Procedimentos de hemoterapia, preferencialmente com sangue proveniente da Rede HEMEPAR. <u>- Anexo Relatório de Atividades da Agência Transfusional e relatório de atendimento à pacientes não SUS.</u></p> |
| <p>21. Agência transfusional. <u>- Idem item 20</u></p> |
| <p>22. Implantar e manter serviço de ouvidoria atuante. <u>- Em função da Pandemia de Covid 19 não foram realizadas as pesquisas de satisfação.</u> <u>- Normalmente trabalhamos com busca ativa no quarto dos pacientes, porém, para evitarmos a exposição de nossos colaboradores esta tarefa foi adiada.</u> <u>- Não recebemos nenhuma ouvidoria da (SESAU - Castro) - Secretaria Municipal de Saúde nem da 3ª Regional de Saúde.</u></p> |
| <p>23. Adotar os protocolos estabelecidos pelo Programa Nacional de Triagem Neonatal (Teste do Pezinho). <u>- Anexo o Relatório de Triagem Neonatal</u></p> |
| <p>24. Implantar o Programa de Emissões Otoacústicas Evocadas (Teste da Orelhinha). <u>- Anexo Relatório de Triagem Neonatal (idem item 23)</u></p> |
| <p>25. Protocolo de todas as doenças de notificação obrigatória (RDNO). <u>- Apresentado POP no quadrimestre anterior</u></p> |
| <p>26. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão de Controle e Infecção Hospitalar. <u>- Anexo as Atas da CCIH</u></p> |
| <p>27. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão Hospitalar de Investigação de Óbitos Materno e Infantil. <u>- Anexo as Atas da Comissão Hospitalar de Investigação de Óbitos Materno e Infantil.</u></p> |
| <p>28. Viabilizar o acesso dos visitantes à equipe responsável pelo paciente internado. <u>- Durante o período da Pandemia não estão autorizadas visitas. Os médicos entregam um boletim informativo que é repassado aos familiares.</u></p> |
| <p>29. Implementar a Política Nacional de Medicamentos, instituída pela Portaria 3.916, de 30 de outubro de 1998, mormente no que diz respeito à promoção do uso racional de medicamentos (GENÉRICOS). <u>- Implantado.</u></p> |





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

30. Garantir a segurança, eficácia e qualidade dos medicamentos, mediante o desenvolvimento da capacidade administrativa de imposição do cumprimento das normas sanitárias vigentes.

- Garantido

31. Apresentar indicadores de incidência e prevalência de doenças relacionadas ao trabalho e absenteísmo.

- Anexo Relatório de Indicadores de RH

32. Implementar programa de notificação das doenças relacionadas à saúde do trabalhador.

- Apresentado Fluxo no quadrimestre anterior.

33. Constituir-se em referência para os primeiros atendimentos aos colaboradores, vítimas de acidentes com materiais biológicos, segundo o protocolo do Ministério da Saúde.

- Apresentado Fluxo no quadrimestre anterior.

34. Elaborar cardápios para dieta normal e para as patologias específicas, com racionamento e intervalos de tempo específicos, bem como acompanhar o processo de elaboração dos mesmos, de acordo com a prescrição médica e avaliação do profissional nutricionista do Hospital.

- A nutricionista realiza a visita aos pacientes com dietas específicas, e idosos em situação de risco nutricional, faz acompanhamento nutricional e prepara dietas específicas, de acordo com a necessidade.

35. Padronizar as dietas específicas para preparo de exames.

- A enfermagem garante o tempo de jejum e a Nutricionista estabelece a dieta específica de acordo com o exame solicitado.

36. Implementar programas de capacitação dos profissionais que trabalham na área de Alimentação e Nutrição e promover rotinas de apresentação de discussões sobre o tema/estudos de casos com equipes multidisciplinares obedecendo cronograma pré-estabelecido.

- Anexo os treinamentos realizados junto ao item 61- Treinamentos

37. Desenvolver e implantar sistema que garanta a segurança, a qualidade dos alimentos e prestação de serviços neste contexto, de forma a fornecer uma alimentação saudável aos pacientes e adequadas às dietas prescritas.

- Apresentado no quadrimestre anterior: Cheklist de avaliação de fornecedores; Controle de temperatura;

38. Promover ações de competência hospitalar para ampliar, qualificar e humanizar a atenção integral à saúde da mulher; no Sistema Único de Saúde, em conjunto com a Secretaria Municipal da Saúde.

- Apresentado no quadrimestre anterior: o Termo de Consentimento Livre e Esclarecido para Implantação de Dispositivo Intra Uterino - DIU.

Este é um Projeto realizado em conjunto com a Secretaria de Saúde para a implantação de DIU. Este Projeto tem como objetivo abranger principalmente adolescentes com gestação precoce no controle de natalidade evitando outra gestação ainda na adolescência. Este projeto facilita o controle porque o DIU é implantando intra-





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

operatório(durante o parto), de forma segura, não havendo a necessidade de retorno. Para pacientes com várias cirurgias anteriores e com risco elevado de morbi mortalidade materno/fetal em provável nova gestação é um método bastante eficaz. Este Projeto é realizado em parceria com a secretaria de saúde que fornece o DIU.

- Apresentado no Quadrimestre anterior as Diretrizes para encaminhamento das gestantes a maternidade do Hospital da Cruz Vermelha de Castro e Unidades Básicas de Saúde de Castro

39. Promover a atenção obstétrica e neonatal, qualificada e humanizada, incluindo a assistência ao abortamento em condições seguras para mulheres e adolescentes.

- "A Humanização do parto é um processo e não um produto que nos é entregue pronto" (Eleonora Moraes). Portanto o HCV trabalha em diversas frentes buscando trazer uma experiência feliz e satisfatória para todas as mães.

- A puérpera pode escolher quem vai acompanhá-la durante os períodos de pré-parto, parto e pós-parto imediato.

- Quando o bebê nasce é realizado o contato pele a pele da mãe com o bebê.

-Todas as mães recebem orientações sobre o cuidado com o bebê, como banho, amamentação entre outras.

- O cuidado com as mulheres que abortaram é realizado de maneira humanizada fazendo com que não fiquem alojadas junto com as parturientes.

40. Implantar a Rede Mãe Paranaense da Secretaria de Estado da Saúde e sua vinculação para atendimento às gestantes de risco habitual e intermediário, integrando a rede estadual.

- O Hospital está em negociação com a Terceira Regional de Saúde para implantação de Risco Intermediário no Hospital.

41. Realizar teste rápido para HIV em sangue periférico em 100% das parturientes.

- Realizando em 100% das parturientes e abortamentos.

42. Administrar AZT xarope fornecido pela Secretaria Estadual de Saúde, na maternidade do hospital, para os RN filhos de mães soropositivas para HIV diagnosticadas no pré-natal ou no parto, garantindo-se que a primeira dose seja administrada, ainda na sala de parto.

- Apresentado Fluxo no quadrimestre anterior.

43. Acolher e dar suporte para familiares e/ou acompanhantes, através do desenvolvimento de Projeto de Abordagem Interdisciplinar, com o estabelecimento da horizontalidade do cuidado.

- Os familiares e/ou acompanhantes são acolhidos pela equipe Multidisciplinar para que haja um entrosamento para melhor restabelecimento da saúde do paciente.

- foram estabelecidos horários de visita diferenciados para que o médico assistente esteja disponível para informações.

- Durante o Período da Pandemia não está ocorrendo o acolhimento familiar.

44. Participar da implantação, da regulação da porta de entrada para os casos de urgência e emergência, em parceria com os Gestores Municipal e Estadual.

- Participamos sempre que convocados.

45. Implementar ações que busquem reduzir o tempo de permanência hospitalar, utilizando,



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

para este controle, indicadores hospitalares de qualidade.

- Neste período de Pandemia a maioria das ações são voltadas à prevenção e combate ao Covid 19., a área antiga do Pronto Socorro foi parcialmente reformada para receber pacientes com síndrome respiratória, com fluxo estabelecido, segue anexo Plano de Contingência para o Covid 19 ara o Hospital da Cruz Vermelha de Castro, Fluxo de atendimento e Fluxo de internamento do paciente acometido elo Covid 19 e Termo de Declaração de isolamento domiciliar.

- Relatório de Indicadores Hospitalares no item 18.

46. Dar suporte à demanda assistencial caracterizada por situações de urgência/ emergência que sejam decorrentes do consumo ou abstinência de álcool e/ou outras drogas ou de surtos psicóticos, advindas da rede do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS), do SAMU-192, da rede de cuidados em saúde (Programa Saúde da Família e Unidades Básicas de Saúde), e de serviços ambulatoriais especializados e não-especializados e UPA – 24 horas.

- Trabalhamos de acordo com o Protocolo de Atendimento Construído pela rede de atendimento de Castro. Apresentado Protocolo no quadrimestre anterior.

47. Garantir acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política da Atenção Especializada.

- Buscamos diariamente aprimorar o atendimento com atualizações, treinamentos e orientações a todos os colaboradores do Hospital.

- Anexo os treinamentos realizados (vide item 36)

Metas para 60 dias

48. Implementar Fluxograma para Síndrome Respiratória Aguda (leito regular).

- Apresentado Fluxograma no quadrimestre anterior.

49. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão de Revisão de Prontuário Médico.

- Anexo Atas das reuniões da Comissão de Revisão de Prontuário Médico.

50. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA).

- Anexo Atas das reuniões da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA).

51. Implantar a Ouvidoria Institucional desenvolvendo mecanismos de avaliação do grau de satisfação dos usuários, clientes internos e fornecedores.

- Neste Quadrimestre não houve ouvidoria em função da Pandemia por Cvid 19.

52. Implantar e atualizar protocolos clínico-nutricionais para as patologias que necessitam de terapias nutricionais mais frequentes no hospital, diferenciados para as fases do ciclo de vida (principalmente crianças, adultos e idosos); e por nível de atendimento (emergência, cirúrgico, pediátrico, internações gerais) e patologias associadas.





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

- Apresentado Protocolos no quadrimestre anterior.

53. Implementar programa de avaliação e acompanhamento do estado nutricional dos pacientes internados e orientar a dieta para alta hospitalar ou tratamento ambulatorial.

- Apresentado Ficha de avaliação nutricional e Ficha de acompanhamento nutricional no quadrimestre anterior.

54. Implantar programa de ações que visem otimizar a utilização dos leitos das clínicas de especialidades, reduzindo o tempo médio de permanência hospitalar, agilizando as altas hospitalares e otimizando o Centro Cirúrgico, disponibilizando profissionais em quantitativo adequado.

- O Hospital da Cruz Vermelha de Castro trabalha com o método de Médicos Hospitalistas, onde o atendimento ocorre na horizontal, com o mesmo profissional durante toda a semana propiciando um atendimento direcionado ao paciente, reduzindo o tempo médio de permanência hospitalar.

- O Hospital trabalha com equipe qualitativa e quantitativamente adequada (escalas de trabalho anexo - item 81).

- Os pacientes que passam por cirurgia são acompanhados no ambulatório após a alta para retirada de pontos e avaliação do sítio cirúrgico.

55. Desenvolver e implantar projeto que venha contribuir para o aperfeiçoamento dos processos de gestão Hospitalar, assim como para os processos de gestão do SUS, de modo a maximizar os recursos alocados em benefício da população.

- O Hospital da Cruz Vermelha de Castro vem participando de reuniões com a 3ª Regional de Saúde sempre que solicitado, e sempre que necessário para ajuste de condutas em relação aos atendimentos aos usuários SUS.

- São realizadas reuniões semanais com as equipes gestoras de cada área para alinhamento de processos e de condutas.

56. Implantar um sistema de gestão de custos hospitalares, responsável pelo suporte às unidades e direcionar as atividades de custeio e as ações de tomada de decisão gerencial.

- O Hospital da Cruz Vermelha possui um setor, sediado em Curitiba, de custos hospitalares, que dá apoio e suporte à unidade de Castro, fornecendo subsídios para tomada de ações gerenciais. A gestão de custos hospitalares é realizada de forma centralizada pela matriz da instituição, onde utiliza-se a metodologia do "Custeio por Absorção" avaliando os gastos realizados por setor do hospital, por procedimento, por especialidade, por médico, por leito e demais informações necessárias para a gestão. Para tanto, a instituição foi subdividida em "centros de custo" que consistem em área onde custos/despesas são acumulados.

57. Implantar e manter um programa de gerenciamento hospitalar, através de um moderno sistema de informatização abrangendo todas as áreas e interligando de forma sistêmica, as unidades de produção, as de apoio e administração.

- O Hospital da Cruz Vermelha de Castro utiliza o Philips Tasy EMR (Electronical Medical Record), uma solução completa de gerenciamento em saúde que integra todas as áreas da instituição, conectando os pontos de cuidado dos pacientes e otimizando os



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

processos. O Tasy possibilita gerenciamento eficiente das atividades administrativas, financeiras, assistenciais e operacionais. O Tasy possui a certificação emitida pela SBIS – Sociedade Brasileira de Informática em Saúde na nova versão 2016. As versões Tasy Java e Tasy Delphi 2.2.1696 da Philips foram reconhecidas com a certificação SBIS-CFM v.2016 nas categorias Assistencial (voltada à assistência à saúde) e NGS2 (que viabiliza a eliminação do papel nos processos de registros de saúde).

58. Através de seu corpo de Diretores, Gestores e Profissionais deverá desenvolver relações com o Gestor Municipal, implementando programas integrados voltados à melhoria da qualidade de vida da população.

- Anexo os relatórios

59. Desenvolver processo de auditoria médica e de enfermagem, ligada à direção geral, com objetivo de tornar eficaz o processo médico, bem como os produtos gerados por esses procedimentos, contando, através desta estrutura, com meios que permitam acumular informações estratégicas que propiciem a aplicação de ferramentas gerenciais adequadas para a correção de problemas identificados, assim como para o aprimoramento dos serviços.

- A diretoria de enfermagem, juntamente com o setor de faturamento e SCIH auditam os prontuários e buscam resolver as situações encontradas diretamente com os setores, ou pessoas envolvidas, levando o caso também à Comissão de Prontuários (item 49).

60. Implantar e manter programa que permita uma atuação de forma sistêmica, buscando minimizar os custos operacionais com o envolvimento de todo o seu corpo gerencial e profissional, através de ações conjuntas e planejadas com a finalidade de maximizar sua receita, dando suporte e equilíbrio econômico/financeiro para a Instituição.

- São realizadas reuniões periódicas com todos os setores do Hospital para tomada de decisões. São realizadas também reuniões com a Equipe gestora da Instituição juntamente com os setores administrativo, financeiros, contrato, contabilidade, faturamento e assistencial.

Em janeiro e fevereiro/2020 foram realizadas reuniões com a Secretaria de Saúde do Estado do Paraná, com a 3ª Regional de Saúde, Prefeitura de Castro e Secretaria Municipal de Saúde de Castro para que possamos acertar o custo da Instituição que está em grande déficit.

Em maio novamente participamos, junto com a presidência da CVB e o Prefeito de Castro, de reuniões com a 3ª Regional de Saúde e com a Secretaria Estadual de Saúde.

61. Implantar um Programa de Qualidade que proporcione condições para a garantia da qualidade e eficiência dos serviços prestados.

- O setor de Qualidade do Hospital da Cruz Vermelha, sediado em Curitiba acompanha a elaboração e padronizações de documentos do Hospital de Castro para que possamos garantir qualidade e eficiência nos serviços prestados, porém, este é um trabalho contínuo.

- Trabalhamos também com treinamentos contínuos de colaboradores. Anexo os relatórios de treinamentos.





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

Metas para 90 dias

62. Desenvolver Programa Especial de vigilância de crianças menores de 1 ano hospitalizadas.

- Ainda na sala de parto, todas as crianças nascidas no Hospital da Cruz Vermelha de Castro, recebem a pulseira contendo os dados da mãe. Todas as crianças que precisarem ser internadas, no momento do internamento recebem a pulseira com todos os dados e devem obrigatoriamente ser acompanhadas, todo o tempo, por um dos pais ou responsável legal pela criança.

- Mesmo durante a pandemia as gestantes estão com direito à acompanhante, porém sem visitas.

63. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão de Ética Médica.

- Foi agendada Reunião para reunião e eleição dos membros da Comissão de Ética Médica, porém, com a Pandemia do Covid 19, fomos obrigados a adiar a reunião e eleição, para data posterior, ainda sem previsão.

64. Adequar área física para conforto de usuários, familiares e trabalhadores.

As adequações realizadas foram apresentadas no quadrimestre anterior.

65. Desenvolver e implementar um Plano Diretor Anual, no qual estejam previstos sistemas de Acompanhamento de Metas, Avaliação de Custos, Acompanhamento da aplicação de recursos financeiros provenientes do SUS e Avaliação do nível de satisfação do usuário.

- O acompanhamento das aplicações dos recursos financeiros é analisado, pelo Departamento Financeiro, mensalmente através do Planejamento Orçamentário da instituição. Este relatório apresenta a receita, os gastos e aplicações de recursos por grupo de cada setor da instituição.

- Metas para 2020 apresentadas no quadrimestre anterior.

- Sobre as Metas/2020

- O Enxoval já foi adquirido, assim que seja entregue em sua totalidade será solicitado o término de contrato com a Lavanderia,

- Um Ar Condicionado da UTI foi ganho como doação e já substituído,

- Convênios já firmados: Sanepar, Paraná Clínicas, Saúde Caixa, Postal Saúde, Unimed, Unomed, CimSaúde;

66. Estabelecer sistemas contínuos de avaliação e monitoramento, dando elementos para a melhoria dos processos e resultados da gestão através da implantação de novas formas de gerenciamento, utilizando sistemas de gestão apropriados para a área hospitalar, buscando ampliar a captação de recursos e parcerias.

- A Diretoria Financeira avalia mensalmente os resultados de todos os setores da instituição, através do sistema operacional integrado Tasy.





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

Metas para 120 dias

67. Desenvolver Programa Especial de Família Participante.

- É garantido, de acordo com a legislação o acompanhamento para crianças, gestantes, idosos e pessoas com deficiência conforme legislação vigente. Ainda de acordo com a necessidade e após avaliação da equipe multidisciplinar, é garantido também a pacientes que mesmo não estando nos critérios a presença de acompanhante.
- Para pacientes portadores de doenças crônicas e com indicação de Cuidados Paliativos é realizada a reunião com os familiares para entendimento do quadro, nesta reunião são explicados a situação em que o paciente se encontra, os possíveis tratamentos e ações que poderão ser tomadas de acordo com a decisão familiar.
- É garantido à gestante um acompanhante, escolhido por ela, antes, durante e no pós parto.
- Os familiares e/ou acompanhantes são acolhidos pela equipe Multidisciplinar para que haja um entrosamento para melhor restabelecimento da saúde do paciente.
- foram estabelecidos horários de visita diferenciados para que o médico assistente esteja disponível para informações.
- Em função da Pandemia as visitas foram canceladas por decretos. Somente os acompanhamentos à gestantes estão liberados.

Metas para 180 dias

68. Sistema de controle de eventos adversos e comissão de controle interno.

- Em função da Pandemia os treinamentos, criação e atualização de documentos foram direcionados ao Covid 19.
- As reuniões direcionadas aos Protocolos do Núcleo de Segurança do Paciente foram todos direcionados aos treinamentos de Segurança aos colaboradores e pacientes em relação ao Covid 19.

69. Programa Nacional de Humanização da Assistência Hospitalar

- Anexo as atas do Comitê de Humanização.

70. Desenvolver e implantar protocolos clínicos para, no mínimo, 3 linhas de cuidados.

- Existem 4 Protocolos clínicos disponíveis no Sistema Tasy: DPOC; Hiper e Hipoglicemia e Pneumonia. Já apresentados anteriormente)
- Apresentado no quadrimestre anterior as Diretrizes para encaminhamento das gestantes a maternidade do Hospital da Cruz Vermelha de Castro e Unidades Básicas de Saúde de Castro.

71. Centro Cirúrgico.

- Em funcionamento todas as salas cirúrgicas.
- Anexo Relatório das cirurgias realizadas.

72. Desenvolver Programa Especial de vigilância de pacientes pós-cirúrgicos para detecção prévia de complicações.

- Realizado retorno no sétimo dia de pós operatório da clínica cirúrgica por enfermeira do SCIH (Serviço de Controle de Infecção Hospitalar). Que também acompanha os



prontuários de retorno de maternidade e outras cirurgias.

- Na alta cirúrgica o paciente já deixa agendado dia de retorno com a enfermeira do CCIH e com o médico cirurgião.

73. Aderir ao programa HOSPSUS melhorando a oferta de leitos hospitalares, contribuindo para operar com eficiência, prestando serviços de qualidade que atendam as necessidades e demandas da população, preenchendo vazios assistenciais.

- Por informação da SESA este Programa está Cancelado temporariamente.

- A direção do Hospital já solicitou por duas vezes em reuniões da CIB (Comissão Intergestora Bipartite) o credenciamento ao Programa HospSUS 1 que trata das Urgências e Emergências e Programa HospSUS 3 que trata das gestantes, porém o Programa está inativo. Novamente em reunião com a SESA foi solicitado a adesão ao Programa HOSPSUS, que está cancelado temporariamente.

Metas para 1 ano

74. Atividades de acordo com a Aliança Internacional para a Segurança do Paciente, conforme preconizado pela Organização Mundial da Saúde e ANVISA.

- Em função da Pandemia os treinamentos, criação e atualização de documentos foram direcionados ao Covid 19.

- As reuniões direcionadas aos Protocolos do Núcleo de Segurança do Paciente foram todos direcionados aos treinamentos de Segurança aos colaboradores e pacientes em relação ao Covid 19.

Metas para 2 anos

75. Disponibilizar leitos SUS de UTI para a Unidade de Regulação de Leitos de sua área de abrangência conforme pactuado.

- UTI em funcionamento desde Outubro/2018 com disponibilização de leitos para a Central de Regulação de Leitos do Paraná.

76. Leitos de Unidade de Terapia Intensiva (UTI).

- Implantado

77. Implementar Fluxograma para Síndrome Respiratória Aguda Grave (leito de UTI).

- Fluxograma apresentado no quadrimestre anterior

Outros Relatórios apresentados - Anexos

78. Relação de equipamentos

- Anexo relação de equipamentos

79. Relação de manutenção equipamentos



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

- Anexo relação de manutenção de equipamentos

80. Relatórios de atendimento do Serviço Social

Em função da Pandemia não houve busca ativa da ouvidoria neste quadrimestre.

81. Escalas profissionais de todos os setores

- Anexo as escalas

Eliana Reynaldo

Diretora Administrativa

Hospital da Cruz Vermelha de Castro



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

Castro 27 de Outubro de 2020

À Comissão de Avaliação e Fiscalização do Contrato de Concessão Nº 085/2017.

Apresentamos o Relatório Quadrimestral referente aos meses de Junho à Setembro de 2020.

Nos colocamos à disposição para quaisquer esclarecimentos que julgue necessários.

Manter

| |
|---|
| 1. Licença Sanitária. - Anexo |
| 2. Adequar as estruturas físicas atendendo as exigências sanitárias. - Anexo Licença sanitária (idem item 1) |
| 3. Participar da reunião quadrimestral do Comitê Regional de Avaliação e Acompanhamento do Hospital. - Participando |
| 4. Garantir acompanhamento para crianças, gestantes, idosos e pessoas com deficiência conforme legislação vigente. - às gestantes é garantido o acompanhante na sala de parto como em todo o internamento, é ela que escolhe quem quer que a acompanhe. - As idosos e crianças é garantido o acompanhante. - Em função da Pandemia as visitas foram canceladas por decretos/tem em outra parte - De acordo com a necessidade e após avaliação da equipe multidisciplinar, é garantido também a pacientes, que mesmo não estando nos critérios, a presença de acompanhante. - Somente na Ala Covid não são permitidos acompanhantes. |
| 5. Sistemática de notificação de doenças e agravos de notificação compulsória. - Anexo Relatório |
| 6. Centro obstétrico. - Anexo Relatório de Partos realizados no período |
| 7. Sistema de informação de nascidos vivos – SINASC, sistema de informação de mortalidade – SIM. - Semanalmente são enviados à Vigilância Epidemiológica um relatório informando as Declarações de Nascido Vivo (DNV) e Declaração de Óbito. |





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

Imediato

8. Instalar uma sala de vacinas na área hospitalar para vacinação de puérperas e recém natos.
- Anexo o Relatório das vacinas aplicadas no período
9. Garantir acompanhamento 24h/dia aos pacientes com mais de 60 anos, gestantes, crianças e portadores de necessidades especiais, dentro das possibilidades técnicas existentes.
- É garantido, de acordo com a legislação o acompanhamento.
- De acordo com a necessidade e após avaliação da equipe multidisciplinar, é garantido também a pacientes que mesmo não estando nos critérios a presença de acompanhante.
- Em função da Pandemia as visitas foram canceladas por decretos.
- Somente na Ala Covid não são permitidos acompanhantes.
10. Organizar rotinas e fluxos garantindo horário de visita aos pacientes internados nas enfermarias e aos internados na UTI.
- Folder já apresentado e sem alterações posteriores
- Em função da Pandemia as visitas foram canceladas por decretos.
- São fornecidas Informações diárias via telefone e também vídeo chamada
11. Realizar VDRL e TPHA confirmatório (reagentes para VDRL) em 100% das gestantes que ingressaram na maternidade para parto, nos termos da portaria 2.104/GM de 19/11/2002, inclusive nos casos de aborto.
- Os testes são realizados em 100% das pacientes.
12. Participar do sistema de urgência e emergência loco-regional a partir da definição do papel do hospital no Plano Estadual de Assistência a Urgência.
- Participamos sempre que convocados.
13. Fornecer material médico-hospitalar e medicamentos, necessários ao tratamento do paciente internado, garantindo estrutura de apoio diagnóstico e terapêutico.
- Garantido toda a medicação/material necessária para o tratamento.
14. Manter e atualizar prontuário do paciente, com disponibilização ao paciente e acesso ao Gestor Municipal da Saúde.
- Todo prontuário é entregue ao paciente desde que solicitado pelo mesmo ou responsável legal e ao gestor desde que justificada a sua necessidade.
- Apresentado anteriormente o formulário de solicitação de cópia de prontuário, sem alterações posteriores.
15. Participar do Comitê Gestor de Urgência-Emergência (SAMU-192), sempre que convocado.
- Participamos sempre que convocados.
16. Informar aos Gestores Municipal e Estadual em tempo hábil, eventuais desativações temporárias de leitos, com a especificação do motivo, e plano alternativo para a garantia da assistência, por necessidade de manutenção ou reposição de materiais, equipamentos e/ou reforma da estrutura física.
- Sempre informado via e-mail e contato direto com responsáveis.



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

Metas para 30 dias

| |
|---|
| 17. Disponibilizar leitos SUS gerais para a Unidade de Regulação de Leitos de sua área de abrangência conforme pactuado. - <u>Disponibilizados</u> |
| 18. Ofertar ao SUS, 70% da totalidade de seus leitos ativos. - <u>Anexo Relatório de Indicadores Hospitalares.</u> - <u>O Hospital oferece os 70% de leitos, anexo Censo.</u> |
| 19. Informar diariamente o censo de leitos a Unidade de Regulação de Leitos de sua área de abrangência. - <u>Anexo o comprovante de envio diário de Censo à URL (vide item 18).</u> |
| 20. Procedimentos de hemoterapia, preferencialmente com sangue proveniente da Rede HEMEPAR. - <u>Anexo Relatório de Atividades da Agência Transfusional e relatório de atendimento à pacientes não SUS.</u> |
| 21. Agência transfusional. - <u>Idem item 20</u> |
| 22. Implantar e manter serviço de ouvidoria atuante. - <u>Em função da Pandemia de Covid 19 não foram realizadas as pesquisas de satisfação.</u> - <u>Normalmente trabalhamos com busca ativa no quarto dos pacientes, porém, para evitarmos a exposição de nossos colaboradores esta tarefa foi adiada.</u> - <u>Não recebemos nenhuma ouvidoria da (SESAU - Castro) - Secretaria Municipal de Saúde ou da 3ª Regional de Saúde.</u> |
| 23. Adotar os protocolos estabelecidos pelo Programa Nacional de Triagem Neonatal (Teste do Pezinho). - <u>Anexo o Relatório de Triagem Neonatal</u> - <u>Incluimos o Teste da Linguinha que é realizado juntamente com o Teste da Orelhinha pela fonoaudióloga.</u> <u>O Teste da Linguinha é um exame padronizado que possibilita diagnosticar e indicar o tratamento precoce das limitações dos movimentos da língua causadas pela língua presa que podem comprometer as funções exercidas pela língua: sugar, engolir, mastigar e falar</u> |
| 24. Implantar o Programa de Emissões Otoacústicas Evocadas (Teste da Orelhinha). - <u>Anexo Relatório de Triagem Neonatal (idem item 23)</u> |
| 25. Protocolo de todas as doenças de notificação obrigatória (RDNO). - <u>Apresentado POP nos quadrimestres anteriores sem alterações posteriores.</u> |
| 26. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão de Controle e Infecção Hospitalar. - <u>Anexo a Ata da CCIH de Julho/2020.</u> - <u>A Reunião ordinária é realizada trimestralmente</u> |





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

27. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão Hospitalar de Investigação de Óbitos Materno e Infantil.

- Anexo as Atas da Comissão Hospitalar de Investigação de Óbitos Materno e Infantil.

28. Viabilizar o acesso dos visitantes à equipe responsável pelo paciente internado.

- Durante o período da Pandemia não estão autorizadas visitas. Os médicos fornecem um boletim informativo que é repassado aos familiares via telefone, diariamente.

29. Implementar a Política Nacional de Medicamentos, instituída pela Portaria 3.916, de 30 de outubro de 1998, mormente no que diz respeito à promoção do uso racional de medicamentos (GENÉRICOS).

- Implantado.

30. Garantir a segurança, eficácia e qualidade dos medicamentos, mediante o desenvolvimento da capacidade administrativa de imposição do cumprimento das normas sanitárias vigentes.

- Garantido

31. Apresentar indicadores de incidência e prevalência de doenças relacionadas ao trabalho e absenteísmo.

- Anexo Relatório de Indicadores de RH

32. Implementar programa de notificação das doenças relacionadas à saúde do trabalhador.

- Apresentado Fluxo anteriormente, sem alterações posteriores.

33. Constituir-se em referência para os primeiros atendimentos aos colaboradores, vítimas de acidentes com materiais biológicos, segundo o protocolo do Ministério da Saúde.

- Apresentado Fluxo anteriormente, sem alterações posteriores.

34. Elaborar cardápios para dieta normal e para as patologias específicas, com racionamento e intervalos de tempo específicos, bem como acompanhar o processo de elaboração dos mesmos, de acordo com a prescrição médica e avaliação do profissional nutricionista do Hospital.

- A nutricionista realiza a visita aos pacientes com dietas específicas, e idosos em situação de risco nutricional, faz acompanhamento nutricional e prepara dietas específicas, de acordo com a necessidade.

- Nutrição enteral para os casos necessários

35. Padronizar as dietas específicas para preparo de exames.

- A enfermagem garante o tempo de jejum e a Nutricionista estabelece a dieta específica de acordo com o exame solicitado.

36. Implementar programas de capacitação dos profissionais que trabalham na área de Alimentação e Nutrição e promover rotinas de apresentação de discussões sobre o tema/estudos de casos com equipes multidisciplinares obedecendo cronograma pré-estabelecido.

- Anexo os treinamentos realizados junto ao item 61- Treinamentos





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

37. Desenvolver e implantar sistema que garanta a segurança, a qualidade dos alimentos e prestação de serviços neste contexto, de forma a fornecer uma alimentação saudável aos pacientes e adequadas às dietas prescritas.

- Apresentado anteriormente, sem alterações posteriores.

38. Promover ações de competência hospitalar para ampliar, qualificar e humanizar a atenção integral à saúde da mulher; no Sistema Único de Saúde, em conjunto com a Secretaria Municipal da Saúde.

- Apresentado anteriormente: o Termo de Consentimento Livre e Esclarecido para Implantação de Dispositivo Intra Uterino - DIU. Este é um Projeto realizado em conjunto com a Secretaria de Saúde para a implantação de DIU. Este Projeto tem como objetivo abranger principalmente adolescentes com gestação precoce no controle de natalidade evitando outra gestação ainda na adolescência. Este projeto facilita o controle porque o DIU é implantando intra-operatório(durante o parto), de forma segura, não havendo a necessidade de retorno. Para pacientes com várias cirurgias anteriores e com risco elevado de morbi mortalidade materno/fetal em provável nova gestação é um método bastante eficaz. Este Projeto é realizado em parceria com a secretaria de saúde que fornece o DIU.

- Apresentado anteriormente as Diretrizes para encaminhamento das gestantes a maternidade do Hospital da Cruz Vermelha de Castro e Unidades Básicas de Saúde de Castro

- Puérpera ja sai da maternidade com anticoncepcional, padrão da rede, de acordo com a orientação da Rede Mãe Paranaense - "Fornecer ações, orientações de planejamento reprodutivo pós-parto e pós-abortamento à puérpera no momento da alta hospitalar, assim como encaminhamento à consulta de puerpério e puericultura após alta;"

39. Promover a atenção obstétrica e neonatal, qualificada e humanizada, incluindo a assistência ao abortamento em condições seguras para mulheres e adolescentes.

- "A Humanização do parto é um processo e não um produto que nos é entregue pronto" (Eleonora Moraes). Portanto o HCV trabalha em diversas frentes buscando trazer uma experiência feliz e satisfatória para todas as mães.

- A puérpera pode escolher quem vai acompanhá-la durante os períodos de pré-parto, parto e pós-parto imediato.

- Quando o bebê nasce é realizado o contato pele a pele da mãe com o bebê.

-Todas as mães recebem orientações sobre o cuidado com o bebê, como banho, amamentação entre outras.

- O cuidado com as mulheres que abortaram é realizado de maneira humanizada fazendo com que não fiquem alojadas junto com as parturientes.

- Entrega de álcool 70% líquido ou em gel para pacientes que buscam atendimento no hospital.

- Entrega de máscaras de TNT ou de tecido para pacientes que buscam atendimento no hospital e chegam sem.

- Puérpera ja sai da maternidade com anticoncepcional, padrão da rede, de acordo com a orientação da Rede Mãe Paranaense - "Fornecer ações, orientações de planejamento reprodutivo pós-parto e pós-abortamento à puérpera no momento da alta hospitalar, assim como encaminhamento à consulta de puerpério e puericultura após alta;"





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

40. Implantar a Rede Mãe Paranaense da Secretaria de Estado da Saúde e sua vinculação para atendimento às gestantes de risco habitual e intermediário, integrando a rede estadual.

- Para implantação do Risco Intermediário é necessário a habilitação de uma UTI semi intensiva neonatal, o que demanda de grande investimento.

41. Realizar teste rápido para HIV em sangue periférico em 100% das parturientes.

- Realizando em 100% das parturientes e abortamentos.

42. Administrar AZT xarope fornecido pela Secretaria Estadual de Saúde, na maternidade do hospital, para os RN filhos de mães soropositivas para HIV diagnosticadas no pré-natal ou no parto, garantindo-se que a primeira dose seja administrada, ainda na sala de parto.

- Apresentado Fluxo anteriormente, sem alterações posteriores.

43. Acolher e dar suporte para familiares e/ou acompanhantes, através do desenvolvimento de Projeto de Abordagem Interdisciplinar, com o estabelecimento da horizontalidade do cuidado.

- Os familiares e/ou acompanhantes são acolhidos pela equipe Multidisciplinar para que haja um entrosamento para melhor restabelecimento da saúde do paciente.

- foram estabelecidos horários de visita diferenciados para que o médico hospitalista assistente esteja disponível para informações.

- Durante o Período da Pandemia não está ocorrendo o acolhimento familiar, as informações são passadas aos familiares via telefone.

44. Participar da implantação, da regulação da porta de entrada para os casos de urgência e emergência, em parceria com os Gestores Municipal e Estadual.

- Participamos sempre que convocados.

45. Implementar ações que busquem reduzir o tempo de permanência hospitalar, utilizando, para este controle, indicadores hospitalares de qualidade.

- Com o médico hospitalista há continuidade de tratamento diminuindo assim o tempo de internamento e promovendo uma melhor qualidade no atendimento.

- Neste período de Pandemia a maioria das ações são voltadas à prevenção e combate ao Covid 19, a área antiga do Pronto Socorro foi parcialmente reformada para receber pacientes com síndrome respiratória, com fluxo estabelecido, Fluxo de atendimento e Fluxo de internamento do paciente acometido pelo Covid 19 e Termo de Declaração de isolamento domiciliar foram apresentados anteriormente.

- Anexo o Plano de Contingência para o Covid 19 atualizado/Setembro.

- Relatório de Indicadores Hospitalares no item 18.

46. Dar suporte à demanda assistencial caracterizada por situações de urgência/ emergência que sejam decorrentes do consumo ou abstinência de álcool e/ou outras drogas ou de surtos psicóticos, advindas da rede do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS), do SAMU-192, da rede de cuidados em saúde (Programa Saúde da Família e Unidades Básicas de Saúde), e de serviços ambulatoriais especializados e não-especializados e UPA – 24 horas.

- Trabalhamos de acordo com o Protocolo de Atendimento Construído pela rede de atendimento de Castro. Apresentado Protocolo anteriormente, sem alterações posteriores.



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

47. Garantir acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política da Atenção Especializada.

- Buscamos diariamente aprimorar o atendimento com atualizações, treinamentos e orientações a todos os colaboradores do Hospital.

- Realizamos semanalmente reunião com todos os gestores para melhoria contínua dos processos.

- Anexo os treinamentos realizados (vide item 36)

Metas para 60 dias

48. Implementar Fluxograma para Síndrome Respiratória Aguda (leito regular).

- Apresentado Fluxograma anteriormente, sem alterações posteriores.

49. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão de Revisão de Prontuário Médico.

- Anexo Atas das reuniões da Comissão de Revisão de Prontuário Médico.

50. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA).

- Anexo Atas das reuniões da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA).

51. Implantar a Ouvidoria Institucional desenvolvendo mecanismos de avaliação do grau de satisfação dos usuários, clientes internos e fornecedores.

- Neste Quadrimestre não houve ouvidoria em função da Pandemia por Covid 19.

52. Implantar e atualizar protocolos clínico-nutricionais para as patologias que necessitam de terapias nutricionais mais frequentes no hospital, diferenciados para as fases do ciclo de vida (principalmente crianças, adultos e idosos); e por nível de atendimento (emergência, cirúrgico, pediátrico, internações gerais) e patologias associadas.

- Apresentado Protocolos anteriormente, sem alterações posteriores.

53. Implementar programa de avaliação e acompanhamento do estado nutricional dos pacientes internados e orientar a dieta para alta hospitalar ou tratamento ambulatorial.

- Apresentado Ficha de avaliação nutricional e Ficha de acompanhamento nutricional anteriormente, sem alterações posteriores.





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

54. Implantar programa de ações que visem otimizar a utilização dos leitos das clínicas de especialidades, reduzindo o tempo médio de permanência hospitalar, agilizando as altas hospitalares e otimizando o Centro Cirúrgico, disponibilizando profissionais em quantitativo adequado.

- O Hospital da Cruz Vermelha de Castro trabalha com o método de Médicos Hospitalistas, onde o atendimento ocorre na horizontal, com o mesmo profissional durante toda a semana propiciando um atendimento direcionado ao paciente, reduzindo o tempo médio de permanência hospitalar.

- O Hospital trabalha com equipe qualitativa e quantitativamente adequada (escalas de trabalho anexo - item 81).

- Os pacientes cirúrgicos são acompanhados no ambulatório após a alta para retirada de pontos e avaliação do sítio cirúrgico.

55. Desenvolver e implantar projeto que venha contribuir para o aperfeiçoamento dos processos de gestão Hospitalar, assim como para os processos de gestão do SUS, de modo a maximizar os recursos alocados em benefício da população.

- O Hospital da Cruz Vermelha de Castro vem participando de reuniões com a Secretaria Municipal de Saúde e com a 3ª Regional de Saúde sempre que solicitado, e sempre que necessário para ajuste em relação aos atendimentos aos usuários SUS.

- São realizadas reuniões semanais com as equipes gestoras de cada área para alinhamento de processos.

56. Implantar um sistema de gestão de custos hospitalares, responsável pelo suporte às unidades e direcionar as atividades de custeio e as ações de tomada de decisão gerencial.

- O Hospital da Cruz Vermelha possui um setor, sediado em Curitiba, de custos hospitalares, que dá apoio e suporte à unidade de Castro, fornecendo subsídios para tomada de ações gerenciais. A gestão de custos hospitalares é realizada de forma centralizada pela matriz da instituição, onde utiliza-se a metodologia do "Custeio por Absorção" avaliando os gastos realizados por setor do hospital, por procedimento, por especialidade, por médico, por leito e demais informações necessárias para a gestão. Para tanto, a instituição foi subdividida em "centros de custo" que consistem em área onde custos/despesas são acumulados.

57. Implantar e manter um programa de gerenciamento hospitalar, através de um moderno sistema de informatização abrangendo todas as áreas e interligando de forma sistêmica, as unidades de produção, as de apoio e administração.

- O Hospital da Cruz Vermelha de Castro utiliza o Philips Tasy EMR (Electronical Medical Record), uma solução completa de gerenciamento em saúde que integra todas as áreas da instituição, conectando os pontos de cuidado dos pacientes e otimizando os processos. O Tasy possibilita gerenciamento eficiente das atividades administrativas, financeiras, assistenciais e operacionais. O Tasy possui a certificação emitida pela SBIS - Sociedade Brasileira de Informática em Saúde na nova versão 2016. As versões Tasy Java e Tasy Delphi 2.2.1696 da Philips foram reconhecidas com a certificação SBIS-CFM v.2016 nas categorias Assistencial (voltada à assistência à saúde) e NGS2 (que viabiliza a eliminação do papel nos processos de registros de saúde).



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

58. Através de seu corpo de Diretores, Gestores e Profissionais deverá desenvolver relações com o Gestor Municipal, implementando programas integrados voltados à melhoria da qualidade de vida da população.

- Anexo os relatórios

59. Desenvolver processo de auditoria médica e de enfermagem, ligada à direção geral, com objetivo de tornar eficaz o processo médico, bem como os produtos gerados por esses procedimentos, contando, através desta estrutura, com meios que permitam acumular informações estratégicas que propiciem a aplicação de ferramentas gerenciais adequadas para a correção de problemas identificados, assim como para o aprimoramento dos serviços.

- A diretoria de enfermagem, juntamente com o setor de faturamento e SCIH auditam os prontuários e buscam resolver as situações encontradas diretamente com os setores, ou pessoas envolvidas, levando o caso também à Comissão de Prontuários (item 49).

60. Implantar e manter programa que permita uma atuação de forma sistêmica, buscando minimizar os custos operacionais com o envolvimento de todo o seu corpo gerencial e profissional, através de ações conjuntas e planejadas com a finalidade de maximizar sua receita, dando suporte e equilíbrio econômico/financeiro para a Instituição.

- São realizadas reuniões periódicas com todos os setores do Hospital para tomada de decisões. São realizadas também reuniões com a Equipe gestora da Instituição juntamente com os setores administrativo, financeiros, contrato, contabilidade, faturamento e assistencial.

- Houve a aprovação da Prefeitura de Castro no acréscimo de 1 tabela suplementar, de acordo com a Lei Municipal N° 3709/2020

- Foram realizadas reuniões com a SESA e 3ª Regional de Saúde para que o número, o valor médio de AIH e o valor do Programa Orçamentário Anual sejam alterados.

61. Implantar um Programa de Qualidade que proporcione condições para a garantia da qualidade e eficiência dos serviços prestados.

- O setor de Qualidade do Hospital da Cruz Vermelha, sediado em Curitiba acompanha a elaboração e padronizações de documentos do Hospital de Castro para que possamos garantir qualidade e eficiência nos serviços prestados, porém, este é um trabalho contínuo.

- Trabalhamos também com treinamentos contínuos de colaboradores. Anexo os relatórios de treinamentos.



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

Metas para 90 dias

62. Desenvolver Programa Especial de vigilância de crianças menores de 1 ano hospitalizadas.
- Ainda na sala de parto, todas as crianças nascidas no Hospital da Cruz Vermelha de Castro, recebem a pulseira contendo os dados da mãe. Todas as crianças que precisarem ser internadas, no momento do internamento recebem a pulseira com todos os dados e devem obrigatoriamente ser acompanhadas, todo o tempo, por um dos pais ou responsável legal pela criança.
- Mesmo durante a pandemia as gestantes estão com direito à acompanhante, porém sem visitas.

63. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão de Ética Médica.
- Foi realizada a eleição da Comissão de Ética Médica, a ata da eleição está em anexo. O Regimento Interno foi encaminhado ao CRM-PR para validação.

64. Adequar área física para conforto de usuários, familiares e trabalhadores.
As adequações realizadas foram apresentadas em quadrimestres anteriores, sem alterações.

65. Desenvolver e implementar um Plano Diretor Anual, no qual estejam previstos sistemas de Acompanhamento de Metas, Avaliação de Custos, Acompanhamento da aplicação de recursos financeiros provenientes do SUS e Avaliação do nível de satisfação do usuário.
- O acompanhamento das aplicações dos recursos financeiros é analisado, pelo Departamento Financeiro, mensalmente através do Planejamento Orçamentário da instituição. Este relatório apresenta a receita, os gastos e aplicações de recursos por grupo de cada setor da instituição.

- Sobre as Metas/2020

- O Enxoval já foi adquirido;**
- A Lavanderia já está ativa;**
- Ar Condicionado da UTI substituído;**
- Iniciados os atendimentos de Urgência de ortopedia;**
- Convênios já firmados: Sanepar, Paraná Clínicas, Saúde Caixa, Postal Saúde, Unimed, Unomed, CimSaúde;**
- Convênios em negociação: São Camilo, ComSaúde, Fusex.**
- Os Sistemas elétricos da UTI já estão ligados ao sistema gerador.**
- A reforma de algumas salas do antigo pronto socorro estão em fase de término.**

66. Estabelecer sistemas contínuos de avaliação e monitoramento, dando elementos para a melhoria dos processos e resultados da gestão através da implantação de novas formas de gerenciamento, utilizando sistemas de gestão apropriados para a área hospitalar, buscando ampliar a captação de recursos e parcerias.
- A Diretoria Financeira avalia mensalmente os resultados de todos os setores da instituição, através do sistema operacional integrado Tasy.



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

Metas para 120 dias

67. Desenvolver Programa Especial de Família Participante.

- É garantido, de acordo com a legislação o acompanhamento para crianças, gestantes, idosos e pessoas com deficiência conforme legislação vigente. Ainda de acordo com a necessidade e após avaliação da equipe multidisciplinar, é garantido também a pacientes que, mesmo não estando nos critérios, a presença de acompanhante.
- Para pacientes portadores de doenças crônicas e com indicação de Cuidados Paliativos é realizada a reunião com os familiares para entendimento do quadro, nesta reunião são explicados a situação em que o paciente se encontra, os possíveis tratamentos e ações que poderão ser tomadas de acordo com a decisão familiar.
- É garantido à gestante um acompanhante, escolhido por ela, antes, durante e no pós parto e este participa no momento do teste do pézinho e orelhina banho e limpeza do coto umbilical
- Os familiares e/ou acompanhantes são acolhidos pela equipe Multidisciplinar para que haja um entrosamento para melhor restabelecimento da saúde do paciente.
- foram estabelecidos horários de visita diferenciados para que o médico hospitalista assistente esteja disponível para informações.
- Em função da Pandemia as visitas foram canceladas por decretos.

Metas para 180 dias

68. Sistema de controle de eventos adversos e comissão de controle interno.

- Anexo o Plano de ação 5W 2 H de Implantação do Núcleo de segurança do Paciente

69. Programa Nacional de Humanização da Assistência Hospitalar

- Anexo as atas do Comitê de Humanização.

70. Desenvolver e implantar protocolos clínicos para, no mínimo, 3 linhas de cuidados.

- Existem 4 Protocolos clínicos disponíveis no Sistema Tasy: DPOC; Hiper e Hipoglicemia e Pneumonia. Já apresentados anteriormente)
- Apresentado em quadrimestres anteriores as Diretrizes para encaminhamento das gestantes a maternidade do Hospital da Cruz Vermelha de Castro e Unidades Básicas de Saúde de Castro, sem alterações.

71. Centro Cirúrgico.

- Em funcionamento todas as salas cirúrgicas 03 no Centro Cirúrgico e 03 no Centro Obstétrico
- Anexo Relatório das cirurgias realizadas.

72. Desenvolver Programa Especial de vigilância de pacientes pós-cirúrgicos para detecção prévia de complicações.

- Realizado retorno no sétimo dia de pós operatório da clínica cirúrgica por enfermeira do SCIH (Serviço de Controle de Infecção Hospitalar). Que também acompanha os prontuários de retorno de maternidade e outras cirurgias.
- Na alta cirúrgica o paciente já deixa agendado dia de retorno com a enfermeira do CCIH e com o médico cirurgião.





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

73. Aderir ao programa HOSPSUS melhorando a oferta de leitos hospitalares, contribuindo para operar com eficiência, prestando serviços de qualidade que atendam as necessidades e demandas da população, preenchendo vazios assistenciais.

- Por informação da SESA este Programa está Cancelado temporariamente.

- A direção do Hospital já solicitou por duas vezes em reuniões da CIB (Comissão Intergestora Bipartite) o credenciamento ao Programa HospSUS 1 que trata das Urgências e Emergências e Programa HospSUS 3 que trata das gestantes, porém o Programa está inativo. Novamente em reunião com a SESA foi solicitado a adesão ao Programa HOSPSUS, que está cancelado temporariamente.

- Em nova reunião com a 3ª Regional de Saúde fomos informados de que novos programas de incentivo devem ser criados pós pandemia.

Metas para 1 ano

74. Atividades de acordo com a Aliança Internacional para a Segurança do Paciente, conforme preconizado pela Organização Mundial da Saúde e ANVISA.

- Anexo Atas de Reunião do Gerenciamento de Risco e do Núcleo de segurança do Paciente

Metas para 2 anos

75. Disponibilizar leitos SUS de UTI para a Unidade de Regulação de Leitos de sua área de abrangência conforme pactuado.

- UTI em funcionamento desde Outubro/2018 com disponibilização de leitos para a Central de Regulação de Leitos do Paraná.

76. Leitos de Unidade de Terapia Intensiva (UTI).

- Implantado

77. Implementar Fluxograma para Síndrome Respiratória Aguda Grave (leito de UTI).

- Fluxograma apresentado anteriormente, sem alterações posteriores.

Outros Relatórios apresentados - Anexos

78. Relação de equipamentos

- Anexo relação de equipamentos

79. Relação de manutenção equipamentos

- Anexo relação de manutenção de equipamentos

80. Relatórios de atendimento do Serviço Social

Em função da Pandemia não houve busca ativa da ouvidoria neste quadrimestre.

81. Escalas profissionais dos setores

- Anexo as escalas

82. Escalas de médicos

- Anexo as escalas





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

Metas referentes ao Primeiro Termo Aditivo

83. Disponibilizar no mínimo uma consulta com médico pediatra na maternidade e assistência a crianças internadas.

- Já disponibilizado desde 06/04/2020.

- Dra Isabela PalluAnexo folha de presença

84. Disponibilizar serviço de ortopedia o qual a ausência do profissional médico não poderá ultrapassar 48 horas de escala para cirurgias de urgência e a realização de no mínimo 10 (dez) cirurgias eletivas/mês.

- Já estamos disponibilizando atendimento ortopédico de imediato aos pacientes da ortopedia. Quando da internação o ortopedista é acionado e realiza a visita e avaliação, portanto não tem horário fixo e nem folha de frequência.

- Médicos Ortopedistas:

- Dr Valci José Dalpieve Junior - CRM/PR: 44.771

- Dr. Thiago Motter Rankel - CRM/PR: 37.076

- Em função da Pandemia, neste quadrimestre, estamos impedidos de realizar as cirurgias eletivas, portanto as cirurgias realizadas são somente de urgência.

85. Disponibilizar profissional técnico para acompanhar pacientes do Município internados para realização de exames complementares.

- Já disponibilizado de imediato.

86. Disponibilizar médico psiquiatra ou formação em saúde mental para assistência a pacientes internados em leitos de psiquiatria.

- Médico com especialização em Psiquiatria iniciou em 1º de julho. Sempre que interna um paciente para a psiquiatria o médico é acionado e faz a visita.

- Dr Evaldo da Luz Gomes Neto - CRM 25.238 - PR

- Anexo certificado de especialização e folha de presença

87. Disponibilizar mínimo de 30 cirurgias eletivas por mês.

- De acordo com o Ofício circular 037/2020 - SCRACA/3ªRS, tendo como assunto o decreto Estadual 4942/2020 suspendendo as cirurgias eletivas.- Documento este apresentado anteriormente

Eliana Reynaldo
Diretora Administrativa
Hospital da Cruz Vermelha de Castro



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

Castro 18 de Março de 2020

À Comissão de Avaliação e Fiscalização do Contrato de Concessão Nº 085/2017.

Apresentamos o Relatório Quadrimestral referente aos meses de Outubro de 2019 à Janeiro de 2020.

Nos colocamos à disposição para quaisquer esclarecimentos que julgue necessários.

Manter

| |
|--|
| 1. Licença Sanitária. - Anexo |
| 2. Adequar as estruturas físicas atendendo as exigências sanitárias. - Anexo Licença sanitária (idem item 1) |
| 3. Participar da reunião quadrimestral do Comitê Regional de Avaliação e Acompanhamento do Hospital. - Participando |
| 4. Garantir acompanhamento para crianças, gestantes, idosos e pessoas com deficiência conforme legislação vigente. - É garantido, de acordo com a legislação o acompanhamento. De acordo com a necessidade e após avaliação da equipe multidisciplinar, é garantido também a pacientes que mesmo não estando nos critérios a presença de acompanhante. |
| 5. Sistemática de notificação de doenças e agravos de notificação compulsória. - Anexo Relatório |
| 6. Centro obstétrico. - Anexo Relatório de Partos realizados no período |
| 7. Sistema de informação de nascidos vivos – SINASC, sistema de informação de mortalidade – SIM. - Semanalmente são enviados à Vigilância Epidemiológica um relatório informando as Declarações de Nascido Vivo (DNV) e Declaração de Óbito. - Anexo exemplo de relatório enviado semanalmente |

Imediato

| |
|--|
| 8. Instalar uma sala de vacinas na área hospitalar para vacinação de puérperas e recém natos. - Anexo o Relatório das vacinas aplicadas no período |
| 9. Garantir acompanhamento 24h/dia aos pacientes com mais de 60 anos, gestantes, crianças e portadores de necessidades especiais, dentro das possibilidades técnicas existentes. - É garantido, de acordo com a legislação o acompanhamento. De acordo com a necessidade e após avaliação da equipe multidisciplinar, é garantido também a pacientes que mesmo não estando nos critérios a presença de acompanhante. |





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

10. Organizar rotinas e fluxos garantindo horário de visita aos pacientes internados nas enfermarias e aos internados na UTI.

- Anexo folder informando os horários de visita

11. Realizar VDRL e TPHA confirmatório (reagentes para VDRL) em 100% das gestantes que ingressaram na maternidade para parto, nos termos da portaria 2.104/GM de 19/11/2002, inclusive nos casos de aborto.

- Os testes são realizados em 100% das pacientes.

12. Participar do sistema de urgência e emergência loco-regional a partir da definição do papel do hospital no Plano Estadual de Assistência a Urgência.

- Participamos sempre que convocados.

13. Fornecer material médico-hospitalar e medicamentos, necessários ao tratamento do paciente internado, garantindo estrutura de apoio diagnóstico e terapêutico.

- Garantido toda a medicação/material necessária para o tratamento.

14. Manter e atualizar prontuário do paciente, com disponibilização ao paciente e acesso ao Gestor Municipal da Saúde.

- Todo prontuário é entregue ao paciente desde que solicitado pelo mesmo ou responsável legal e ao gestor desde que justificada a sua necessidade.

Anexo o formulário de solicitação de cópia de prontuário.

15. Participar do Comitê Gestor de Urgência-Emergência (SAMU-192), sempre que convocado.

- Participamos sempre que convocados.

16. Informar aos Gestores Municipal e Estadual em tempo hábil, eventuais desativações temporárias de leitos, com a especificação do motivo, e plano alternativo para a garantia da assistência, por necessidade de manutenção ou reposição de materiais, equipamentos e/ou reforma da estrutura física.

- Sempre informado via e-mail e contato direto com responsáveis.

Metas para 30 dias

17. Disponibilizar leitos SUS gerais para a Unidade de Regulação de Leitos de sua área de abrangência conforme pactuado.

- Disponibilizados

18. Ofertar ao SUS, 70% da totalidade de seus leitos ativos.

- Anexo Relatório de Indicadores Hospitalares.

- O Hospital oferece os 70% de leitos, anexo Censo.

19. Informar diariamente o censo de leitos a Unidade de Regulação de Leitos de sua área de abrangência.

- Anexo o comprovante de envio diário de Censo à URL (vide item 18).





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

20. Procedimentos de hemoterapia, preferencialmente com sangue proveniente da Rede HEMEPAR.

- Anexo Relatório de Atividades da Agência Transfusional e relatório de atendimento à pacientes não SUS.

21. Agência transfusional.

- Idem item 20

22. Implantar e manter serviço de ouvidoria atuante.

- Anexo Relatórios da pesquisa de Satisfação, realizado pelo Serviço Social através de ouvidoria e de busca ativa.

- No mês de janeiro a Assistente social pediu desligamento e a outra estava em período de férias, portanto no mês de janeiro não houve busca ativa da ouvidoria.

23. Adotar os protocolos estabelecidos pelo Programa Nacional de Triagem Neonatal (Teste do Pezinho).

- Anexo o Relatório de Triagem Neonatal

24. Implantar o Programa de Emissões Otoacústicas Evocadas (Teste da Orelhinha).

- Anexo Relatório de Triagem Neonatal (idem item 23)

25. Protocolo de todas as doenças de notificação obrigatória (RDNO).

- Anexo o POP de Notificação compulsória de doenças e agravos à saúde

26. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão de Controle e Infecção Hospitalar.

- Anexo as Atas da CCIH

27. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão Hospitalar de Investigação de Óbitos Materno e Infantil.

- Anexo as Atas da Comissão Hospitalar de Investigação de Óbitos Materno e Infantil.

28. Viabilizar o acesso dos visitantes à equipe responsável pelo paciente internado.

- Os visitantes tem acesso, no horário de visita, à Equipe Multidisciplinar, para quaisquer informações.

29. Implementar a Política Nacional de Medicamentos, instituída pela Portaria 3.916, de 30 de outubro de 1998, mormente no que diz respeito à promoção do uso racional de medicamentos (GENÉRICOS).

- Implantado.

30. Garantir a segurança, eficácia e qualidade dos medicamentos, mediante o desenvolvimento da capacidade administrativa de imposição do cumprimento das normas sanitárias vigentes.

- Garantido

31. Apresentar indicadores de incidência e prevalência de doenças relacionadas ao trabalho e absenteísmo.

- Anexo Relatório de Indicadores de RH





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

32. Implementar programa de notificação das doenças relacionadas à saúde do trabalhador.
- Anexo o Fluxo de Notificação Compulsória de Agravos ao Trabalho.

33. Constituir-se em referência para os primeiros atendimentos aos colaboradores, vítimas de acidentes com materiais biológicos, segundo o protocolo do Ministério da Saúde.
- Anexo Fluxo de Acidente de Trabalho atualizado

34. Elaborar cardápios para dieta normal e para as patologias específicas, com racionamento e intervalos de tempo específicos, bem como acompanhar o processo de elaboração dos mesmos, de acordo com a prescrição médica e avaliação do profissional nutricionista do Hospital.
- A nutricionista realiza a visita aos pacientes com dietas específicas, e idosos em situação de risco nutricional, faz acompanhamento nutricional e prepara dietas específicas, de acordo com a necessidade.

35. Padronizar as dietas específicas para preparo de exames.
- A enfermagem garante o tempo de jejum e a Nutricionista estabelece a dieta específica de acordo com o exame solicitado.

36. Implementar programas de capacitação dos profissionais que trabalham na área de Alimentação e Nutrição e promover rotinas de apresentação de discussões sobre o tema/estudos de casos com equipes multidisciplinares obedecendo cronograma pré-estabelecido.
- Anexo os treinamentos realizados.

37. Desenvolver e implantar sistema que garanta a segurança, a qualidade dos alimentos e prestação de serviços neste contexto, de forma a fornecer uma alimentação saudável aos pacientes e adequadas às dietas prescritas.
- Anexo: Checklist de avaliação de fornecedores; Controle de temperatura;

38. Promover ações de competência hospitalar para ampliar, qualificar e humanizar a atenção integral à saúde da mulher; no Sistema Único de Saúde, em conjunto com a Secretaria Municipal da Saúde.

- Anexo o Termo de Consentimento Livre e Esclarecido para Implantação de Dispositivo Intra Uterino - DIU.

Este é um Projeto realizado em conjunto com a Secretaria de Saúde para a implantação de DIU. Este Projeto tem como objetivo abranger principalmente adolescentes com gestação precoce no controle de natalidade evitando outra gestação ainda na adolescência. Este projeto facilita o controle porque o DIU é implantando intra-operatório(durante o parto), de forma segura, não havendo a necessidade de retorno. Para pacientes com várias cirurgias anteriores e com risco elevado de morbi mortalidade materno/fetal em provável nova gestação é um método bastante eficaz.

Este Projeto é realizado em parceria com a secretaria de saúde que fornece o DIU.

- Anexo as Diretrizes para encaminhamento das gestantes a maternidade do Hospital da Cruz Vermelha de Castro e Unidades Básicas de Saúde de Castro





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

39. Promover a atenção obstétrica e neonatal, qualificada e humanizada, incluindo a assistência ao abortamento em condições seguras para mulheres e adolescentes.

- "A Humanização do parto é um processo e não um produto que nos é entregue pronto" (Eleonora Moraes). Portanto o HCV trabalha em diversas frentes buscando trazer uma experiência feliz e satisfatória para todas as mães.

- A puérpera pode escolher quem vai acompanhá-la durante os períodos de pré-parto, parto e pós-parto imediato.

- Quando o bebê nasce é realizado o contato pele a pele da mãe com o bebê.

- Todas as mães recebem orientações sobre o cuidado com o bebê, como banho, amamentação entre outras.

- O cuidado com as mulheres que abortaram é realizado de maneira humanizada fazendo com que não fiquem alojadas junto com as parturientes.

40. Implantar a Rede Mãe Paranaense da Secretaria de Estado da Saúde e sua vinculação para atendimento às gestantes de risco habitual e intermediário, integrando a rede estadual.

- O Hospital está em negociação com a Terceira Regional de Saúde para implantação de Risco Intermediário no Hospital.

41. Realizar teste rápido para HIV em sangue periférico em 100% das parturientes.

- Realizando em 100% das parturientes e abortamentos.

42. Administrar AZT xarope fornecido pela Secretaria Estadual de Saúde, na maternidade do hospital, para os RN filhos de mães soropositivas para HIV diagnosticadas no pré-natal ou no parto, garantindo-se que a primeira dose seja administrada, ainda na sala de parto.

- Anexo o Fluxo atualizado

43. Acolher e dar suporte para familiares e/ou acompanhantes, através do desenvolvimento de Projeto de Abordagem Interdisciplinar, com o estabelecimento da horizontalidade do cuidado.

- Os familiares e/ou acompanhantes são acolhidos pela equipe Multidisciplinar para que haja um entrosamento para melhor restabelecimento da saúde do paciente.

- foram estabelecidos horários de visita diferenciados para que o médico assistente esteja disponível para informações.

44. Participar da implantação, da regulação da porta de entrada para os casos de urgência e emergência, em parceria com os Gestores Municipal e Estadual.

- Participamos sempre que convocados.

45. Implementar ações que busquem reduzir o tempo de permanência hospitalar, utilizando, para este controle, indicadores hospitalares de qualidade.

- O Hospital tem trabalhado em várias frentes para garantir a melhora do paciente de maneira integral, com isto reduzindo também o tempo de permanência. Estamos desenvolvendo as linhas de cuidado ao paciente com doenças crônicas, como exemplo estamos em fase de implantação das Diretrizes para encaminhamento das gestantes a maternidade do Hospital da Cruz Vermelha de Castro e Unidades Básicas de Saúde de Castro, em parceria com a Secretaria de Saúde (vide item 38) e o Protocolo de atendimento ao paciente Psiquiátrico com tentativa e ideação de suicídio (item 46).

- Relatório de Indicadores Hospitalares no item 18.





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

46. Dar suporte à demanda assistencial caracterizada por situações de urgência/ emergência que sejam decorrentes do consumo ou abstinência de álcool e/ou outras drogas ou de surtos psicóticos, advindas da rede do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS), do SAMU-192, da rede de cuidados em saúde (Programa Saúde da Família e Unidades Básicas de Saúde), e de serviços ambulatoriais especializados e não-especializados e UPA – 24 horas.

- Trabalhamos de acordo com o Protocolo de Atendimento Construído pela rede de atendimento de Castro. Anexo cópia do protocolo.

47. Garantir acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política da Atenção Especializada.

- Buscamos diariamente aprimorar o atendimento com atualizações, treinamentos e orientações a todos os colaboradores do Hospital.

- Anexo os treinamentos realizados (vide item 36)

Metas para 60 dias

48. Implementar Fluxograma para Síndrome Respiratória Aguda (leito regular).

- Anexo o Fluxo do Ministério da Saúde, que é o utilizado.

49. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão de Revisão de Prontuário Médico.

- Anexo Atas das reuniões.

50. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA).

- Anexo Atas das reuniões.

51. Implantar a Ouvidoria Institucional desenvolvendo mecanismos de avaliação do grau de satisfação dos usuários, clientes internos e fornecedores.

- Anexo os Relatórios das Pesquisas de Satisfação (idem item 22)

52. Implantar e atualizar protocolos clínico-nutricionais para as patologias que necessitam de terapias nutricionais mais frequentes no hospital, diferenciados para as fases do ciclo de vida (principalmente crianças, adultos e idosos); e por nível de atendimento (emergência, cirúrgico, pediátrico, internações gerais) e patologias associadas.

- Anexo: Protocolo de Triagem Nutricional; Protocolo de orientação de alta para pacientes em terapia nutricional; Protocolo de avaliação e diagnóstico nutricional; Protocolo de orientação de Terapia Nutricional via oral em domicílio.

53. Implementar programa de avaliação e acompanhamento do estado nutricional dos pacientes internados e orientar a dieta para alta hospitalar ou tratamento ambulatorial.

- Anexo Ficha de avaliação nutricional e Ficha de acompanhamento nutricional



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

54. Implantar programa de ações que visem otimizar a utilização dos leitos das clínicas de especialidades, reduzindo o tempo médio de permanência hospitalar, agilizando as altas hospitalares e otimizando o Centro Cirúrgico, disponibilizando profissionais em quantitativo adequado.

- O Hospital da Cruz Vermelha de Castro trabalha com o método de Médicos Hospitalistas, onde o atendimento ocorre na horizontal, com o mesmo profissional durante toda a semana propiciando um atendimento direcionado ao paciente, reduzindo o tempo médio de permanência hospitalar.

- O Hospital trabalha com equipe qualitativa e quantitativamente adequada.

- Os pacientes que passam por cirurgia são acompanhados no ambulatório após a alta para retirada de pontos e avaliação do sítio cirúrgico.

55. Desenvolver e implantar projeto que venha contribuir para o aperfeiçoamento dos processos de gestão Hospitalar, assim como para os processos de gestão do SUS, de modo a maximizar os recursos alocados em benefício da população.

- O Hospital da Cruz Vermelha de Castro vem participando de reuniões com a 3ª Regional de Saúde sempre que solicitado, e sempre que necessário para ajuste de condutas em relação aos atendimentos aos usuários SUS.

- São realizadas reuniões semanais com as equipes gestoras de cada área para alinhamento de processos e de condutas.

56. Implantar um sistema de gestão de custos hospitalares, responsável pelo suporte às unidades e direcionar as atividades de custeio e as ações de tomada de decisão gerencial.

- O Hospital da Cruz Vermelha possui um setor, sediado em Curitiba, de custos hospitalares, que dá apoio e suporte à unidade de Castro, fornecendo subsídios para tomada de ações gerenciais. A gestão de custos hospitalares é realizada de forma centralizada pela matriz da instituição, onde utiliza-se a metodologia do “Custeio por Absorção” avaliando os gastos realizados por setor do hospital, por procedimento, por especialidade, por médico, por leito e demais informações necessárias para a gestão. Para tanto, a instituição foi subdividida em “centros de custo” que consistem em área onde custos/despesas são acumulados.

57. Implantar e manter um programa de gerenciamento hospitalar, através de um moderno sistema de informatização abrangendo todas as áreas e interligando de forma sistêmica, as unidades de produção, as de apoio e administração.

- O Hospital da Cruz Vermelha de Castro utiliza o Philips Tasy EMR (Electronical Medical Record), uma solução completa de gerenciamento em saúde que integra todas as áreas da instituição, conectando os pontos de cuidado dos pacientes e otimizando os processos. O Tasy possibilita gerenciamento eficiente das atividades administrativas, financeiras, assistenciais e operacionais. O Tasy possui a certificação emitida pela SBIS – Sociedade Brasileira de Informática em Saúde na nova versão 2016. As versões Tasy Java e Tasy Delphi 2.2.1696 da Philips foram reconhecidas com a certificação SBIS-CFM v.2016 nas categorias Assistencial (voltada à assistência à saúde) e NGS2 (que viabiliza a eliminação do papel nos processos de registros de saúde).





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**
CASTRO - PR

58. Através de seu corpo de Diretores, Gestores e Profissionais deverá desenvolver relações com o Gestor Municipal, implementando programas integrados voltados à melhoria da qualidade de vida da população.

- Foram realizadas 2 campanhas, em Novembro e Dezembro, para entrega de Repelentes, informativos e explicações sobre as doenças transmitidas pelos mosquitos.

- Revestimento de 2 casas com o Projeto Brasil Sem Frestas.

- Doação de brinquedos para as crianças no Natal

- Mutirão de saúde na Cargil

- Doação de kits de maternidade no Natal

- Anexo os relatórios

59. Desenvolver processo de auditoria médica e de enfermagem, ligada à direção geral, com objetivo de tornar eficaz o processo médico, bem como os produtos gerados por esses procedimentos, contando, através desta estrutura, com meios que permitam acumular informações estratégicas que propiciem a aplicação de ferramentas gerenciais adequadas para a correção de problemas identificados, assim como para o aprimoramento dos serviços.

- A diretoria de enfermagem, juntamente com o setor de faturamento e SCIH auditam os prontuários e buscam resolver as situações encontradas diretamente com os setores, ou pessoas envolvidas, levando o caso também à Comissão de Prontuários (item 49).

60. Implantar e manter programa que permita uma atuação de forma sistêmica, buscando minimizar os custos operacionais com o envolvimento de todo o seu corpo gerencial e profissional, através de ações conjuntas e planejadas com a finalidade de maximizar sua receita, dando suporte e equilíbrio econômico/financeiro para a Instituição.

- São realizadas reuniões periódicas com todos os setores do Hospital para tomada de decisões. São realizadas também reuniões com a Equipe gestora da Instituição juntamente com os setores administrativo, financeiros, contrato, contabilidade, faturamento e assistencial.

Em janeiro e fevereiro/2020 foram realizadas reuniões com a Secretaria de Saúde do Estado do Paraná, com a 3ª Regional de Saúde, Prefeitura de Castro e Secretaria Municipal de Saúde de Castro para que possamos acertar o custo da Instituição que está em grande déficit.

61. Implantar um Programa de Qualidade que proporcione condições para a garantia da qualidade e eficiência dos serviços prestados.

- O setor de Qualidade do Hospital da Cruz Vermelha, sediado em Curitiba acompanha a elaboração e padronizações de documentos do Hospital de Castro para que possamos garantir qualidade e eficiência nos serviços prestados, porém, este é um trabalho contínuo.

- Trabalhamos também com treinamentos contínuos de colaboradores.(vide anexos item 36).



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

Metas para 90 dias

62. Desenvolver Programa Especial de vigilância de crianças menores de 1 ano hospitalizadas.
- Ainda na sala de parto, todas as crianças nascidas no Hospital da Cruz Vermelha de Castro, recebem a pulseira contendo os dados da mãe. Todas as crianças que precisarem ser internadas, no momento do internamento recebem a pulseira com todos os dados e devem obrigatoriamente ser acompanhadas, todo o tempo, por um dos pais ou responsável legal pela criança.

63. Manter formalmente constituída e em funcionamento uma Comissão de Ética Médica.
- Em consulta ao Conselho Regional de Medicina - CRM-PR tivemos a informação de que pela quantidade de médicos atuantes e que não fazem parte do Corpo Clínico da Matriz é necessário que haja a criação do Conselho de Ética Médica no Hospital. Portanto este será providenciado para o ano de 2020.

- Anexo Relação do Corpo Clínico

64. Adequar área física para conforto de usuários, familiares e trabalhadores.
- A recepção do Hospital é adequada para a demanda recebida e possui televisão, longarinas e bebedouro.

O refeitório dos colaboradores foi adequado para maior conforto, neste espaço foi estabelecido local com almofadas para o período de descanso.

Para os colaboradores foram instalados armários novos, com chave, para guarda de pertences dentro dos vestiários.

As alas, áreas e salas do Hospital são identificadas o que facilita a localização.

As áreas externas estão sendo limpas e o gramado sendo cortado de maneira periódica, o que proporciona aos acompanhantes e visitantes um local agradável.

Para melhor controle de infecções existe em toda a área hospitalar dispensers de álcool para desinfecção de mãos.

Os quartos já estão sendo reformados.

Foi revisada toda a Rede de Gases do Hospital com a troca das réguas nos quartos.

A rede hidráulica está sendo revisada.

65. Desenvolver e implementar um Plano Diretor Anual, no qual estejam previstos sistemas de Acompanhamento de Metas, Avaliação de Custos, Acompanhamento da aplicação de recursos financeiros provenientes do SUS e Avaliação do nível de satisfação do usuário.

- O acompanhamento das aplicações dos recursos financeiros é analisado, pelo Departamento Financeiro, mensalmente através do Planejamento Orçamentário da instituição. Este relatório apresenta a receita, os gastos e aplicações de recursos por grupo de cada setor da instituição.

O Formulário de Satisfação do Cliente é analisado mensalmente nas reuniões de diretoria juntamente com o serviço social e alguns assuntos discutidos na reunião administrativa com todos os setores. (vide item 22).

- Anexo as metas para 2020.

- Sobre as Metas/2020

- O Enxoval já foi adquirido, assim que seja entregue em sua totalidade será solicitado o término de contrato com a Lavanderia,

- Um Ar Condicionado da UTI foi ganho como doação e já substituído,

- Convênios já firmados: Sanepar, Paraná Clínicas, Saúde Caixa, Posta Saúde.



**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

66. Estabelecer sistemas contínuos de avaliação e monitoramento, dando elementos para a melhoria dos processos e resultados da gestão através da implantação de novas formas de gerenciamento, utilizando sistemas de gestão apropriados para a área hospitalar, buscando ampliar a captação de recursos e parcerias.

- Gerente de custos avalia mensalmente os resultados de todos os setores da instituição, através do sistema operacional integrado Tasy.

Metas para 120 dias

67. Desenvolver Programa Especial de Família Participante.

- É garantido, de acordo com a legislação o acompanhamento para crianças, gestantes, idosos e pessoas com deficiência conforme legislação vigente. Ainda de acordo com a necessidade e após avaliação da equipe multidisciplinar, é garantido também a pacientes que mesmo não estando nos critérios a presença de acompanhante.

- Para pacientes portadores de doenças crônicas e com indicação de Cuidados Paliativos é realizada a reunião com os familiares para entendimento do quadro, nesta reunião são explicados a situação em que o paciente se encontra, os possíveis tratamentos e ações que poderão ser tomadas de acordo com a decisão familiar.

- É garantido à gestante um acompanhante, escolhido por ela, antes, durante e no pós parto.

- Os familiares e/ou acompanhantes são acolhidos pela equipe Multidisciplinar para que haja um entrosamento para melhor restabelecimento da saúde do paciente.

- foram estabelecidos horários de visita diferenciados para que o médico assistente esteja disponível para informações.

Metas para 180 dias

68. Sistema de controle de eventos adversos e comissão de controle interno.

- O Hospital já está inscrito na Plataforma do NOTIVISA, porém, o Núcleo de Segurança do Paciente está sendo retomado e os treinamentos serão realizados de acordo com o Plano de - Ação anexo plano de ação atualizado.

69. Programa Nacional de Humanização da Assistência Hospitalar

- Anexo as atas do Comitê de Humanização.

70. Desenvolver e implantar protocolos clínicos para, no mínimo, 3 linhas de cuidados.

- Existem 4 Protocolos clínicos disponíveis no Sistema Tasy: DPOC; Hiper e Hipoglicemia e Pneumonia. Já apresentados anteriormente)

- Anexo as Diretrizes para encaminhamento das gestantes a maternidade do Hospital da Cruz Vermelha de Castro e Unidades Básicas de Saúde de Castro (vide item 38)

71. Centro Cirúrgico.

- Em funcionamento todas as salas cirúrgicas.

- Anexo Relatório das cirurgias realizadas.





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

72. Desenvolver Programa Especial de vigilância de pacientes pós-cirúrgicos para detecção prévia de complicações.

- Realizado retorno no sétimo dia de pós operatório da clínica cirúrgica por enfermeira do SCIH (Serviço de Controle de Infecção Hospitalar). Que também acompanha os prontuários de retorno de maternidade e outras cirurgias.

- Na alta cirúrgica o paciente já deixa agendado dia de retorno com a enfermeira do CCIH e com o médico cirurgião.

73. Aderir ao programa HOSPSUS melhorando a oferta de leitos hospitalares, contribuindo para operar com eficiência, prestando serviços de qualidade que atendam as necessidades e demandas da população, preenchendo vazios assistenciais.

- Estamos em negociação com a Regional de Saúde para implantação do Programa do HOSPSUS.

- A direção do Hospital já solicitou por duas vezes em reuniões da CIB (Comissão Intergestora Bipartite) o credenciamento ao Programa HospSUS 1 que trata das Urgências e Emergências e Programa HospSUS 3 que trata das gestantes, porém o Programa está inativo.

Metas para 1 ano

74. Atividades de acordo com a Aliança Internacional para a Segurança do Paciente, conforme preconizado pela Organização Mundial da Saúde e ANVISA.

- O Núcleo de Segurança do Paciente está em fase de término dos protocolos e de ações a serem implantadas. (Plano de ação do Núcleo atualizada - vide item 68)

Metas para 2 anos

75. Disponibilizar leitos SUS de UTI para a Unidade de Regulação de Leitos de sua área de abrangência conforme pactuado.

- UTI em funcionamento desde Outubro/2018 com disponibilização de leitos para a Central de Regulação de Leitos do Paraná.

76. Leitos de Unidade de Terapia Intensiva (UTI).

- Implantado

77. Implementar Fluxograma para Síndrome Respiratória Aguda Grave (leito de UTI).

- Utilizamos o Fluxograma da Síndrome Gripal e Síndrome Respiratória Aguda Grave do Ministério da saúde. (vide item 48)





**CRUZ VERMELHA
BRASILEIRA**

CASTRO - PR

Outros Relatórios apresentados - Anexos

| |
|---|
| 78. Relação de equipamentos |
| 79. Relação de manutenção equipamentos |
| 80. Relatórios de atendimento do Serviço Social <u>No mês de janeiro a Assistente social pediu desligamento e a outra estava em período de férias, portanto no mês de janeiro não houve busca ativa da ouvidoria.</u> |
| 81. Escalas profissionais de todos os setores |
| 82. Balanço / DRE 2019 |
| 83. Metas para 2020 do Plano Diretor |

Eliana Reynaldo
Diretora Administrativa
Hospital da Cruz Vermelha de Castro